



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

GOBIERNO REGIONAL DE JUNÍN  
DIRECCION REGIONAL DE SALUD JUNÍN  
RED INTEGRADA DE SALUD CHANCHAMAYO



RED INTEGRADA DE SALUD  
**CHANCHAMAYO**

PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE  
SERVICIOS N° 001-2024-GRJ-DRSJ-RISCH-RECAS

BASES DE LA PRIMERA CONVOCATORIA CAS 2024



CHANCHAMAYO, MARZO DEL 2024



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 001-2024-GRJ-DRSJ-RISCH-RECAS**

**I. GENERALIDADES:**

El presente concurso tiene la finalidad de cubrir plazas CAS de la Red Integrada de Salud Chanchamayo bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057 - Contrato Administrativo de Servicios por **NECESIDAD TRANSITORIA** (Las contrataciones que deriven del presente proceso no tendrán carácter indefinido o indeterminado y su temporalidad se sujetará a la necesidad de servicios de la entidad) conforme a lo establecido en el expediente administrativo de la misma.

**1. BASE LEGAL:**

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 27674, Ley que establece el acceso de deportistas de Alto Nivel a la Administración Pública.
- Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad, modificada por el Decreto Legislativo N° 1417, que promueve la inclusión de las Personas con Discapacidad.
- Ley. N° 29248, Ley del Servicio Militar.
- Decreto Legislativo N° 1246, que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa.
- Ley N° 27815, Código de Ética de la Función Pública.
- Ley N° 31953, Ley de presupuesto del sector Público para el año fiscal 2024.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 31573, Ley del Teletrabajo.
- Ley N° 27815, Ley de Código de ética de la Función Pública.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Decreto Supremo N° 003-2013-DE, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29248, Ley del Servicio Militar.
- Decreto Supremo N° 002-2023-TR, Reglamento de la Ley del Teletrabajo.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-PE, que formaliza la aprobación de la Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDSRH “Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puestos-MPP”.
- Resolución Ministerial N° 076-2017-MINSA, que aprueba la Directiva Administrativa N° 228-MINSA/2017/OGRH: “Directiva Administrativa para la contratación de personal bajo los alcances del Decreto Legislativo N° 1057 en el Ministerio de Salud” y modificatorias.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR/PE, formaliza la modificación del artículo 4 de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 61-2010- SERVIR/PE, modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 107-2011- SERVIR/PE.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000065-2020-SERVIR-PE, que aprueba la Guía para la virtualización de concursos públicos del D. L N° 1057.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Ley N° 29849, que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Legislativo N° 1023 que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil, Rectora del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.
- Directiva General N° 006-2011-GR-JUNIN/ORDITI-“ NORMAS GENERALES PARA LA FORMULACIÓN Y APROBACIÓN DE DIRECTIVAS EN EL GOBIERNO REGIONAL JUNIN”
- Ley N° 31131, Ley que establece disposiciones para erradicar la discriminación en los regímenes laborales del sector público.
- Ley N° 31396, Ley que reconoce las practicas pre profesionales y profesionales como experiencia laboral y modifica el Decreto Legislativo N° 1401.





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Decreto Supremo N° 311-2022-EF, Decreto Supremo que aprueba el incremento mensual de los servidores, directivos y funcionarios de los regímenes de los Decretos Legislativos N° 728 y N° 1057, así como de las Leyes N° 30057, N° 29709 y N° 28091.
- Resolución Secretarial N.° 230-2022-MINSA, Resolución Ministerial que Aprueba el Manual de Clasificador de Cargos del Ministerio de Salud.
- Decreto Supremo N.° 313-2023-EF, Decreto Supremo que aprueba el incremento mensual de los servidores directivos y funcionarios de los regímenes de los Decretos Legislativos N° 728 N° 1057 y Leyes N° 30057 N° 29709 Y N° 28091.
- Resolución Ministerial N.° 763-2023-MINSA, Resolución Ministerial que aprueba la Directiva Administrativa N° 346-MINSA/OGGRH-2023 "Directiva Administrativa para el Proceso de Selección y Contratación de Personal bajo el Régimen Laboral Especial de Contratación Administrativa de Servicios-CAS en el Ministerio de Salud".
- Ley N° 31760, Ley del Certificado Único Laboral.
- Manual de Organización y Funciones de la Red de Salud de Chanchamayo - MOF.
- Resolución Directoral N° 053-2024-REDS.CH/DE, Resolución Directoral que CONFORMA el Comité de Selección y Evaluación para la Contratación Administrativa de Servicios de la Red Integrada de Salud Chanchamayo 2024.
- Las demás disposiciones que regulen el contrato administrativo de servicios.



## 2. ENTIDAD CONVOCANTE Y ORGANO RESPONSABLE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

La entidad convocante es la Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo con R.U.C. N° 20188446133, con domicilio legal en el Jr. Tarma N° 140, Distrito y Provincia de Chanchamayo, Región Junín.

El proceso de contratación estará a cargo del Comité de Selección y Evaluación para la Contratación Administrativa de Servicios de la Red Integrada de Salud Chanchamayo 2024 conformado con el acto resolutivo correspondiente a través de la Dirección Ejecutiva.



## 3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

El objetivo de la presente convocatoria es la selección y contratación de personal profesional, técnico asistencial y personal profesional y técnico administrativo idóneos que reúnan los requisitos y perfiles establecidos de cada puesto para poder cubrir las plazas convocadas por la Red Integrada de Salud Chanchamayo, cuyas labores se realizarán de manera **PRESENCIAL** destinados al desarrollo de actividades por necesidad transitoria para mejorar la calidad y cobertura de los servicios de salud mediante el cumplimiento de actividades asistenciales y administrativas en las oficinas, unidades orgánicas y establecimientos de salud de nuestra jurisdicción.

## 4. DEPENDENCIAS, UNIDADES ORGANICAS Y/O AREAS SOLICITANTES:

Las áreas usuarias solicitantes de las plazas a convocar son las siguientes:

- Oficinas y Unidades Orgánicas de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
- Micro Red de Salud Perene.
- Micro Red de Salud San Ramón.
- Micro Red de Salud San Luis de Shuaro.
- Centro de Salud Mental Comunitario San Ramón.
- Centro de Salud La Merced.
- Hogares Protegidos "Luz de Chanchamayo".

## 5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

La fuente de financiamiento de cada plaza convocada en el presente proceso de selección se encuentra detallada en el perfil de puesto pertinente.

## 6. PERFIL DE PUESTO:

Los requisitos correspondientes al presente PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 001-2024-GRJ-DRSJ-RISCH-RECAS se encuentran detallados en cada perfil de puesto.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

7. PLAZAS A CONVOCAR Y CÓDIGO DE POSTULACIÓN:

**RED INTEGRADA DE SALUD CHANCHAMAYO  
(OFICINAS/UNIDADES ORGÁNICAS)**

Nº	CARGO DE PLAZA	OFICINA/UNIDAD ORGANICA	CANTIDAD DE PLAZAS	MONTO DE REMUNERACIÓN	CÓDIGO DE POSTULACIÓN DE PLAZA
1	ASISTENTE EJECUTIVO	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - AREA DE REMUNERACIONES	01	S/. 2,614.19	001-PCAS01/2024
2	ASISTENTE EJECUTIVO	DIRECCION EJECUTIVA	01	S/. 2,414.19	002-PCAS01/2024
3	ABOGADO	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - SECRETARIA TECNICA PAD.	01	S/. 2,514.19	003-PCAS01/2024
4	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO - AREA DE RACIONALIZACION	01	S/. 2,514.19	004-PCAS01/2024
5	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO - AREA DE INVERSIONES	01	S/. 2,514.19	005-PCAS01/2024
6	TECNICO ADMINISTRATIVO	IMAGEN INSTITUCIONAL	01	S/. 1,614.19	006-PCAS01/2024
7	OBSTETRA	OFICINA DE SALUD A LAS PERSONAS - E.S. SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA/ E.S. ITS VIH/SIDA Y ETAPA VIDA ADOLESCENTE Y JOVEN	04	S/. 2,514.19	007-PCAS01/2024
8	ENFERMERO/A	OFICINA DE SALUD A LAS PERSONAS - TBC Y METALES PESADOS	01	S/. 3,014.19	008-PCAS01/2024
9	TECNOLOGO MEDICO EN LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA	LABORATORIO TBC	01	S/. 2,514.19	009-PCAS01/2024
10	TECNICO EN LABORATORIO	LABORATORIO TBC	01	S/. 1,614.19	0010-PCAS01/2024
11	TECNICO EN ENFERMERIA	OFICINA DE SALUD A LAS PERSONAS - E.S.N. SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA	01	S/. 1,614.19	0011-PCAS01/2024
12	TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES	UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - SERVICIO DE LIMPIEZA	03	S/. 1,414.19	0012-PCAS01/2024
13	TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES	UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES - SERVICIO DE VIGILANCIA	01	S/. 1,414.19	0013-PCAS01/2024



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**MICRO RED DE SALUD PERENE**

Nº	CARGO DE PLAZA	EE.SS.	CANTIDAD DE PLAZAS	MONTO DE REMUNERACIÓN	CÓDIGO DE POSTULACIÓN DE PLAZA
1	MEDICO ESPECIALISTA EN GINECOBSTERIA	C.S. I-4 VILLA PERENE	01	S/. 9,114.19	0014-PCAS01/2024
2	MEDICO	C.S. I-4 VILLA PERENE	01	S/. 5,314.19	0015-PCAS01/2024
3	MEDICO	C.S. I-4 VILLA PERENE	01	S/. 4,614.19	0016-PCAS01/2024
4	MEDICO	C.S. I-3 SAN FERNANDO DE KIVINAKI	01	S/. 5,314.19	0017-PCAS01/2024
5	ENFERMERA/O	C.S. I-4 VILLA PERENE	01	S/. 3,014.19	0018-PCAS01/2024
6	ENFERMERA/O	P.S. VERDECOCHA	01	S/. 3,014.19	0019-PCAS01/2024
7	OBSTETRA	C.S. I-4 VILLA PERENE	01	S/. 2,514.19	0020-PCAS01/2024
8	OBSTETRA	P.S. I-2 BAJO MARANKIARI	01	S/. 2,514.19	0021-PCAS01/2024
9	OBSTETRA	P.S. I-1 JOSÉ OLAYA	01	S/. 2,514.19	0022-PCAS01/2024
10	PSICOLOGO	C.S. I-4 VILLA PERENE	01	S/. 3,614.19	0023-PCAS01/2024
11	TECNICO/A EN ENFERMERÍA	C.S. I-4 VILLA PERENE	02	S/. 1,614.19	0024-PCAS01/2024
12	TECNICO/A EN ENFERMERÍA	P.S. I-1 INCHATINGARI	01	S/. 1,614.19	0025-PCAS01/2024
13	TECNICO/A EN ENFERMERÍA	P.S. LA ESPERANZA	01	S/. 1,614.19	0026-PCAS01/2024
14	TECNICO/A EN ENFERMERÍA	P.S. PAMPA TIGRE	01	S/. 1,614.19	0027-PCAS01/2024
15	TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES	C.S. I-3 SAN FERNANDO DE KIVINAKI	01	S/. 1,314.19	0028-PCAS01/2024



Nº	CARGO DE PLAZA	ES.SS./SERVICIO	CANTIDAD DE PLAZAS	MONTO DE REMUNERACIÓN	CÓDIGO DE POSTULACIÓN DE PLAZA
1	MEDICO ESPECIALISTA	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE MEDICINA	01	S/. 8,925.19	0029-PCAS01/2024
2	MEDICO	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE MEDICINA	03	S/. 7,655.19	0030-PCAS01/2024
3	CIRUJANO DENTISTA	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE ODONTOLOGIA	01	S/. 4,414.19	0031-PCAS01/2024
4	ENFERMERA/O	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE ENFERMERÍA	08	S/. 4,414.19	0032-PCAS01/2024
5	OBSTETRA	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE OBSTETRICIA	02	S/. 4,414.19	0033-PCAS01/2024
6	PSICOLOGO	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE PSICOLOGÍA	01	S/. 4,414.19	0034-PCAS01/2024



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

7	ASISTENTE SOCIAL	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE BIENESTAR SOCIAL	01	S/.4,414.19	0035-PCAS01/2024
8	TECNOLOGO MEDICO EN LAB. CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE LABORATORIO	01	S/.4,414.19	0036-PCAS01/2024
9	PROFESIONAL DE LA SALUD	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/CALIDAD Y AUDITORIA	01	S/.4,114.19	0037-PCAS01/2024
10	PROFESIONAL DE LA SALUD	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA	02	S/.4,114.19	0038-PCAS01/2024
11	PROFESIONAL DE LA SALUD	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/TELESALUD	01	S/.4,114.19	0039-PCAS01/2024
12	PROFESIONAL DE LA SALUD	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/PAUS	02	S/.4,114.19	0040-PCAS01/2024
13	PROFESIONAL DE LA SALUD	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/EPIDEMIOLOGÍA	01	S/.4,114.19	0041-PCAS01/2024
14	TECNICA/O EN FARMACIA	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE FARMACIA	03	S/.3,058.19	0042-PCAS01/2024
15	TECNICA/O EN ENFERMERIA	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE ENFERMERIA	10	S/.3,058.19	0043-PCAS01/2024
16	TECNICA/O EN LABORATORIO	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE LABORATORIO	01	S/.3,058.19	0044-PCAS01/2024
17	TECNICO ADMINISTRATIVO	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/CAJA Y RECAUDACION	02	S/.2,994.19	0045-PCAS01/2024
18	TECNICO ADMINISTRATIVO	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/ADMISION Y ARCHIVO	01	S/.2,994.19	0046-PCAS01/2024
19	TECNICO EN MANTENIMIENTO	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE MANTENIMIENTO	02	S/.3,114.19	0047-PCAS01/2024
20	TECNICO EN COMPUTACIÓN	C.S. I-3 PUERTO YURINAKI/SERVICIO DE ESTADISTICA	02	S/.3,114.19	0048-PCAS01/2024



### MICRO RED DE SALUD SAN RAMÓN

Nº	CARGO DE PLAZA	EE.SS.	CANTIDAD DE PLAZAS	MONTO DE REMUNERACIÓN	CÓDIGO DE POSTULACIÓN DE PLAZA
1	OBSTETRA	C.S. I-4 SAN RAMÓN	01	S/. 2,514.19	0049-PCAS01/2024
2	OBSTETRA	P.S. I-2 NARANJAL	01	S/. 2,514.19	0050-PCAS01/2024
3	TECNICO ADMINISTRATIVO	C.S. I-4 SAN RAMÓN	01	S/. 1,614.19	0051-PCAS01/2024
4	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	C.S. I-4 SAN RAMÓN	02	S/. 1,414.19	0052-PCAS01/2024
5	TECNICO/A EN ENFERMERÍA	P.S. I-1 PEDREGAL	01	S/. 1,914.19	0053-PCAS01/2024



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

6	TECNICO/A EN FARMACIA	C.S. I-4 SAN RAMÓN	01	S/. 1,614.19	0054-PCAS01/2024
7	TECNICO EN LABORATORIO	P.S. I-2 VITOC	01	S/. 1,614.19	0055-PCAS01/2024

#### MICRO RED DE SALUD SAN LUIS DE SHUARO

Nº	CARGO DE PLAZA	EE.SS.	CANTIDAD DE PLAZAS	MONTO DE REMUNERACIÓN	CÓDIGO DE POSTULACIÓN DE PLAZA
1	OBSTETRA	C.S. I-3 SAN LUIS DE SHUARO	01	S/. 2,514.19	0056-PCAS01/2024
2	PSICOLOGO	C.S. I-3 SAN LUIS DE SHUARO	01	S/. 2,514.19	0057-PCAS01/2024
3	TECNICO/A EN ENFERMERÍA	C.S. I-3 SANCHIRIO PALOMAR	01	S/. 1,614.19	0058-PCAS01/2024
4	CONDUCTOR DE AMBULANCIA	C.S. I-3 SANCHIRIO PALOMAR	01	S/. 1,314.19	0059-PCAS01/2024
5	TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES	C.S. I-3 SANCHIRIO PALOMAR	01	S/. 1,314.19	0060-PCAS01/2024

#### CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO I-3 SAN RAMÓN

Nº	CARGO DE PLAZA	EE.SS.	CANTIDAD DE PLAZAS	MONTO DE REMUNERACIÓN	CÓDIGO DE POSTULACIÓN DE PLAZA
1	MEDICO ESPECIALISTA EN PSIQUIATRIA	SERVICIO DE MEDICINA	02	S/. 9,114.19	0061-PCAS01/2024
2	MEDICO	SERVICIO DE MEDICINA	01	S/. 6,614.19	0062-PCAS01/2024
3	PSICOLOGO/A	SERVICIO DE NIÑOS Y ADOLESCENTES	01	S/. 3,614.19	0063-PCAS01/2024
4	PSICOLOGO/A	UNIDAD DE ADICCIONES	01	S/. 3,614.19	0064-PCAS01/2024
5	PSICOLOGO/A	PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO EN NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN CONDICIÓN DE ORFANDAD POR COVID-19	01	S/. 3,614.19	0065-PCAS01/2024
6	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SERVICIO DE ADMISIÓN	01	S/. 1,414.19	0066-PCAS01/2024
7	TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES	SERVICIO DE LIMPIEZA	01	S/. 1,414.19	0067-PCAS01/2024

#### CENTRO DE SALUD I-3 LA MERCED

Nº	CARGO DE PLAZA	EE.SS.	CANTIDAD DE PLAZAS	MONTO DE REMUNERACIÓN	CÓDIGO DE POSTULACIÓN DE PLAZA
1	ENFERMERO/A	SERVICIO DE ENFERMERÍA	01	S/. 2,514.19	0068-PCAS01/2024
2	ODONTOLOGO	SERVICIO DE ODONTOLOGÍA	01	S/. 2,514.19	0069-PCAS01/2024



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

3	OBSTETRA	SERVICIO DE OBSTETRICIA	01	S/. 2,514.19	0070-PCAS01/2024
4	NUTRICIONISTA	SERVICIO DE NUTRICIÓN	01	S/. 2,514.19	0071-PCAS01/2024

### HOGARES PROTEGIDOS “LUZ DE CHANCHAMAYO”

Nº	CARGO DE PLAZA	EE.SS.	CANTIDAD DE PLAZAS	MONTO DE REMUNERACIÓN	CÓDIGO DE POSTULACIÓN DE PLAZA
1	TECNICO/A EN ENFERMERÍA	HOGARES PROTEGIDOS LUZ DE CHANCHAMAYO	02	S/. 2,154.19	0072-PCAS01/2024

#### II. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
DURACIÓN DEL CONTRATO	La duración de los contratos se encuentra establecidos en cada perfil de puesto de cada cargo, sujeto a posible renovación durante todo el ejercicio presupuestal 2024.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES	<ul style="list-style-type: none"> <li>No tener impedimentos para contratar con el Estado.</li> <li>No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades.</li> <li>No tener sanción por falta administrativa vigente.</li> <li>No estar en el Registro de Deudores Alimentarios - REDAM.</li> </ul>

#### III. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:

EL CRONOGRAMA del PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 001-2024-GRJ-DRSJ-RISCH-RECAS será publicado en el portal institucional de la RED INTEGRADA DE SALUD CHANCHAMAYO sito en <https://www.redsaludchanchamayo.com.pe/web0/> conjuntamente con las presentes bases.

- El proceso se registrará por el cronograma y etapas establecidas, el cual contiene fechas exactas, que pueden ser modificadas por causas justificadas y serán comunicadas oportunamente a través de la página web institucional.
- El postulante al presente proceso, tiene la responsabilidad de realizar el seguimiento de los resultados de evaluación curricular, entrevista personal y finales, además de cualquier comunicado que se emita respecto al presente proceso de selección.
- Cada evaluación es de carácter eliminatorio, por lo que solo podrá acceder a la siguiente evaluación el postulante que haya calificado con el puntaje mínimo aprobatorio.
- En la Publicación de resultados de cada etapa se anunciara fecha, hora y condiciones para la siguiente etapa.

#### IV. FACTORES DE EVALUACIÓN:

Los factores de evaluación dentro del presente proceso de selección tendrán los siguientes puntajes

EVALUACIONES	PESO	PUNT. MAX.	PUNT. MIN.
<b>EVALUACIÓN CURRICULAR:</b> Se evaluará bajo los siguientes criterios: formación académica, experiencia laboral, capacitaciones y/o conocimientos especializados, así como el cumplimiento de los requisitos mínimos solicitados en el perfil del puesto para cada cargo. El puntaje mínimo para pasar a la etapa de entrevista personal será de (40) puntos.	60%	60	40



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

<b>ENTREVISTA PERSONAL:</b> Se evaluará bajo los siguientes criterios: aspecto personal, seguridad y estabilidad emocional, capacidad de persuasión, capacidad para tomar decisiones, conocimiento de cultura general. El puntaje mínimo de esta etapa será de (20) puntos.	40%	40	20
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	100%	100	60

**V. DE LA CALIFICACIÓN:**

Cada etapa de Evaluación es eliminatoria, debiendo el postulante alcanzar el puntaje mínimo aprobatorio señalado en cada evaluación para pasar a la siguiente etapa, caso contrario el postulante quedará en la condición de **DESAPROBADO**.



**DEL COMITÉ:**

El presente proceso de selección CAS se llevará a cabo a través del Comité de Selección y Evaluación para la Contratación Administrativa de Servicios - CAS de la Red Integrada de Salud Chanchamayo 2024 designado por la Dirección Ejecutiva a través de la Resolución Directoral correspondiente.

El comité de selección es autónomo en el ejercicio de sus funciones, tiene la responsabilidad de conducir y ejecutar las etapas de la convocatoria y selección para la contratación administrativa de servicios hasta la publicación de los resultados finales. (Las decisiones de la Comisión evaluadora son inapelables)

**SON OBLIGACIONES Y ATRIBUCIONES DEL COMITÉ DEL CONCURSO:**

- 1) Hacer cumplir las bases del concurso público de méritos.
- 2) Recibir a través de la Unidad de Recursos Humanos la relación de plazas a convocar y la disponibilidad presupuestal de las mismas.
- 3) Ejecutar las etapas de evaluación curricular y de entrevista personal de acuerdo a los perfiles y en los plazos establecidos en el cronograma del concurso.
- 4) Verificar el cumplimiento de los requisitos generales y requisitos mínimos por parte de los postulantes, evaluarlos según la tabla y los criterios de evaluación establecidos en las bases.
- 5) Eliminar del concurso público de méritos a los postulantes que incumplan las instrucciones para el desarrollo de cualquiera de las etapas del concurso o que se presenten a la entrevista personal fuera del horario establecido o que incurran en faltas a la ética, la moral y las buenas costumbres.
- 6) Eliminar del concurso público de méritos a los postulantes que consignen datos falsos, que presenten documentos falsos o que incurran en suplantación de identidad; e informar sobre el hecho para las acciones administrativas y legales a las autoridades pertinentes.
- 7) Solicitar apoyo legal o técnico en caso sea necesario.
- 8) Levantar, aprobar y firmar las actas de cada una de las etapas del proceso.
- 9) Elaborar y suscribir el cuadro de los resultados de la etapa de evaluación curricular, así como el cuadro de méritos.
- 10) Resolver los recursos de reconsideración presentados por los postulantes.
- 11) Resolver cualquier controversia y/o situación no prevista o interpretación de las bases durante el concurso público de méritos.
- 12) Elevar al titular de la entidad los resultados del proceso debidamente documentado para su aprobación.



**ETAPA DE EVALUACIÓN CURRICULAR (VER ANEXO FORMATO DE EVALUACION CURRICULAR)**

Tiene puntaje y es de carácter eliminatorio. En esta etapa el comité revisará el expediente (Curriculum vitae) presentado por **EL/LA POSTULANTE** y que fueron declarados en la **FICHA UNICA DE DATOS** y se verificará el cumplimiento de los requisitos mínimos solicitados en el Perfil de Puesto de cada cargo.

Los postulantes que hayan sustentado los requisitos mínimos solicitados en el Perfil de Puesto de cada cargo se les asignará el puntaje correspondiente tomando como referencia los puntajes asignados en el **FORMATO**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

DE EVALUACION CURRICULAR, el puntaje mínimo para pasar a la siguiente etapa es de (40) puntos y máximo (60) puntos, caso contrario será declarado como DESAPROBADO.

EL/LA POSTULANTE que no sustente el cumplimiento de los requisitos mínimos solicitados en cada puesto, serán considerados como NO APTOS.

Para la validación de la documentación presentada por EL/LA POSTULANTE se tendrá en cuenta las siguientes precisiones:

1. Experiencia Laboral.

Para aquellos puestos donde se requiere formación técnica o universitaria, la experiencia general se contabiliza a partir de la fecha de egreso suscrita en la constancia o certificado de egreso de la formación correspondiente, para lo cual EL/LA POSTULANTE deberá presentar (constancia de egreso de carrera técnica o universitaria, diploma de Bachiller, diploma del título técnico o profesional de ser el caso).

Caso contrario se contabilizará desde la fecha indicada en el documento de la formación académica presentada por EL/LA POSTULANTE, según sea el perfil de cada puesto.

- **Experiencia General:** Se entiende como la cantidad de años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.
- **Experiencia Específica:** Se entiende como la cantidad de años experiencia laboral asociadas a las funciones y/o puesto convocado o al sector que pertenece la entidad.

La cantidad de experiencia general y/o específica deberá acreditarse debe acreditar con copias simples los certificados, constancias de trabajo, contratos, adendas, resoluciones por designación o similar, u otros documentos en los que se indique obligatoriamente cargo y/o puesto, fecha de inicio y finalización de labores y/o la prestación de servicios debidamente suscritas por el representante de cada entidad. En caso contrario, dichos documentos no se toman en cuenta en la evaluación respectiva.

En el caso de presentar órdenes de servicio, estas deben estar acompañadas de las respectivas constancias y/o certificados que acrediten que la prestación del servicio se efectuó a favor de la entidad emitida por el órgano de administración o el funcionario designado expresamente por la entidad. En caso contrario, no son considerados para la contabilización de la experiencia (general y/o específica).

Conforme a la Ley N° 31396, Ley que reconoce las practicas pre profesionales y profesionales como experiencia laboral y modifica el Decreto Legislativo N° 1401, el tiempo de duración de las prácticas profesionales se considerara como experiencia laboral para el sector público, siempre y cuando esté debidamente acreditado por la institución pública o privada conforme al siguiente detalle:

- A) El tiempo de prácticas preprofesionales realizadas en instituciones públicas o privadas por un período no menor de tres meses o hasta que se adquiriera la condición de egresado.
- B) El tiempo de prácticas profesionales realizadas dentro de los veinticuatro (24) meses siguientes a la obtención de la condición de egresado de la formación técnica o universitaria requerida

2. Formación académica.

EL/LA POSTULANTE deberá acreditar con copia simple el grado académico requerido en el perfil de puesto de cada plaza (Certificados de estudios básicos, constancia de egresado en carrera técnica, título profesional en carrera técnica, constancia de egresado de carrera universitaria, diploma de bachiller universitario, Título profesional Universitario, Maestría, Doctorado), para el caso de profesionales, será verificado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal Web de la SUNEDU y la MINEDU en el caso de técnicos profesionales.

Para el caso de maestrías, deberá acreditar con el grado correspondiente.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

En el caso de grados académicos obtenidos en el extranjero, EL/LA POSTULANTE deberá presentar la resolución que aprueba la revalidación del grado o título profesional obtenido otorgado por una universidad peruana y debidamente registrado en la SUNEDU.

### 3. Capacitación:

Se tomara en cuenta de acuerdo a los conocimientos requeridos para cada cargo indicado en el perfil de puesto, deberán acreditarse con copias simples de los certificados y/o constancias emitidos donde indique el número total de horas capacitadas.

#### a. Diplomados o programas de Especialización:

Deben consignar aquellos programas de especialización y/o diplomados, con una duración no menor de 90 horas. Se pueden considerar programas de especialización o diplomados que tengan una duración menor a noventa (90) horas, siempre que sean mayor o igual a ochenta (80) horas y organizadas por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas. Ambos casos deberán acreditarse con el diploma, certificado u otro medio probatorio que dé cuenta de la aprobación del mismo.

Los certificados y/o constancias de los programas de especialización y/o cursos deben indicar el número de horas lectivas, no siendo tomados en cuenta si no contienen dicha indicación.

#### b. Cursos:

De acuerdo a los temas solicitados en el perfil del puesto Serán tomados en cuenta los cursos de capacitación desarrollados durante los tres (03) últimos años, incluyen cualquier modalidad de capacitación: cursos, talleres, seminarios, conferencias, entre otros. Cada curso debe indicar las horas de duración mínima de ocho (08) horas de duración, no siendo acumulativos, en caso que no figuren las horas de duración no serán tomados en cuenta.

### ETAPA DE ENTREVISTA PERSONAL (VER ANEXO FORMATO DE EVALUACION ENTREVISTA PERSONAL)

1. Tiene puntaje y es de carácter eliminatorio, en esta etapa se evaluará los factores indicados en el **FORMATO DE EVALUACIÓN DE ENTREVISTA PERSONAL** por los miembros del comité, teniendo como puntaje mínimo aprobatorio de (20) puntos y máximo (40) puntos, caso contrario EL/LA POSTULANTE será declarado como **DESAPROBADO**.
2. La entrevista personal se realizará de manera **PRESENCIAL** en el Auditorio de la Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en el Jr. Tarma N° 140, La Merced - Chanchamayo, 2do piso según cronograma publicado previamente en la Página web y Facebook Oficial de la institución, debiendo EL/LA POSTULANTE de presentarse formalmente presentando su **DNI EN FÍSICO VIGENTE**. EL/LA POSTULANTE que no se presente en la fecha y hora establecida será considerado como no se presentó (NSP) y será **DESCALIFICADO** automáticamente, sin derecho a reclamo.

### DEL RESULTADO FINAL

- El comité evaluador declara como **GANADOR** para ocupar la plaza, al **POSTULANTE** que en estricto orden de mérito obtenga el más alto puntaje, considerando como nota mínima aprobatoria entre las dos etapas del concurso (evaluación curricular y entrevista personal) de **SESENTA (60) PUNTOS COMO MÍNIMO DEL PUNTAJE TOTAL**.
- Los **POSTULANTES** que aprueben todas las evaluaciones y hubiesen obtenido el puntaje mínimo y no resulten ganadores será considerados como accesitarios de acuerdo al orden de mérito.
- Si el **POSTULANTE** que resulte ganador del proceso de selección no presentara la información requerida posterior al resultado final, se procederá a convocar al primer accesitario según el orden de méritos para que proceda a la suscripción de contrato dentro del mismo plazo, contado a partir de la respectiva notificación. De no suscribir el contrato el primer accesitario por las mismas consideraciones anteriores, se procederá a



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

convocar al siguiente accesitario consecutivamente y de no haberlo se procederá a declarar DESIERTA la plaza convocada.

**VI. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:**

- 1) La postulación se realizara de forma presencial a través de la presentación del **CERTIFICADO UNICO LABORAL (CUL)** el cual se obtiene de la web del Ministerio de trabajo, **FORMATO N° 01 “Ficha De Postulante”** (<https://www.gob.pe/47089-obtener-tu-certificado-unico-laboral-cul>), **FORMATO N° 02 “Declaraciones Juradas”** y **CV DOCUMENTADO** (en copia simple) para el cumplimiento de los requisitos mínimos y condiciones necesarias para el otorgamiento de bonificaciones adicionales. Todo ello presentado físicamente en la Unidad de Recursos Humanos de la Red Integrada de Salud de Chanchamayo sito en el **Jr. Tarma N° 140, Chanchamayo - Junín 2do piso**, en la fecha y horario establecido en el cronograma del presente proceso de selección. De ser presentado en otra fecha u hora, anterior o posterior, dicho expediente no será considerado para el presente proceso y no figurará en los resultados de la evaluación curricular, sin derecho a reclamo.



- 1) Los formatos 1 Y 2 (Declaraciones juradas) podrán ser descargados de la página web institucional de la Red Integrada de Salud Chanchamayo (<https://redsaludchanchamayo.com.pe>), luego impresos **DEBIDAMENTE RELLENADOS, SIN ENMENDADURAS, FIRMADOS Y CON HUELLA DIGITAL EN ORIGINAL** de lo contrario la documentación presentada quedará **DESCALIFICADO/A**, sin derecho a reclamo.

- 2) **EL/LA POSTULANTE** deberá presentar en (01) **UN SOBRE CERRADO** su expediente de postulación **pegando encima del sobre la FICHA DE INSCRIPCIÓN** que será publicado junto con las bases y anexos, relleno sus datos completos y el cargo al cual desea postular con su firma y huella en **original**, caso contrario quedará automáticamente **DESCALIFICADO**, sin derecho a reclamo.

- 3) El expediente de postulación dentro del sobre cerrado, deberá ser presentado **EN UN (01) FOLDER MANILA A4**, adjuntando su documentación conforme al orden abajo detallado, caso contrario el postulante quedara automáticamente **DESCALIFICADO** por orden incorrecto de documentación, sin derecho a reclamo.



- 1) Anexo N° 01: Formato N° 01 “Ficha de Postulante” (FICHA RESUMEN CURRICULAR)
- 2) COPIA DE DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD **VIGENTE Y LEGIBLE**
- 3) CERTIFICADO UNICO LABORAL - CUL VIGENTE.
- 4) DECLARACION JURADA A
- 5) DECLARACION JURADA B
- 6) CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO en el siguiente ORDEN: 1. CV Descriptivo, 2. Formación académica, 3. experiencia laboral, 4. cursos o capacitación y 5. méritos) Documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos mínimos declarados en el Formato N° 01 “Ficha de Postulante”

La información consignada en los Anexos N° 01, Declaración Jurada A y B tienen carácter de **DECLARACIÓN JURADA**, siendo **EL/LA POSTULANTE** responsable de la información consignada en dichos documentos y sometiéndose al procedimiento de fiscalización posterior que lleve a cabo **EL COMITÉ Y/O LA ENTIDAD**.

- 4) **EL/LA POSTULANTE** presentará la documentación que satisfaga todos los requisitos indicados en el perfil de puesto para cada cargo, caso contrario será considerado como **NO APTO**.
- 5) La documentación en su totalidad incluyendo los **ANEXOS N° 01, DNI, CERTIFICADO UNICO LABORAL, DECLARACION JURADA A - B Y CV DOCUMENTADO** deberá estar debidamente **FOLIADA SÓLO EN NÚMERO Y FIRMADA DEBAJO DEL NUMERO DE FOLIO**, comenzando por el último hacia el primer documento en la **PARTE SUPERIOR DERECHA CONFORME AL MODELO DE FOLIACION**. Los documentos que tengan doble cara deberá foliarse solo por hoja. De no encontrarse los documentos foliados de acuerdo a lo antes indicado y de encontrarse documentos foliados con lápiz o no foliados o rectificadas o presenten enmendaduras, **EL/LA POSTULANTE** quedará **DESCALIFICADO** del proceso de selección.

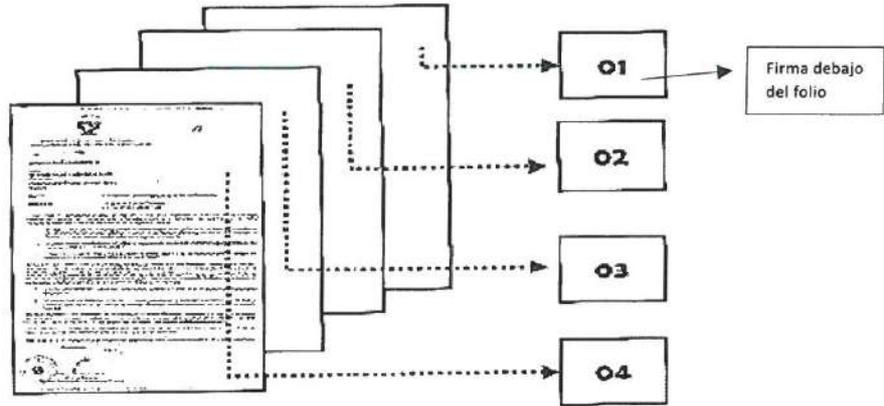




“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

MODELO REFERENCIAL DE FOLIACIÓN



VII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO:

1. Declaratoria de Desierto del Proceso de Selección:

El proceso de selección puede ser declarado Desierto en alguno de los supuestos siguientes:

- Cuando no se presenta ningún postulante al proceso de selección.
- Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo aprobatorio en cualquier de las etapas de la evaluación del proceso de selección.

2. Cancelación del proceso de selección:

El proceso de selección puede ser cancelado, sin que sea responsabilidad de la entidad, en cualquiera de los supuestos siguientes:

- Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso.
- Por restricciones presupuestales.
- Otros supuestos debidamente justificados.

VIII. DE LAS BONIFICACIONES:

Se otorgará una bonificación del 10% sobre el puntaje final aprobatorio obtenido en el proceso de selección, que hayan acreditado ser Licenciados de las Fuerzas Armadas y hayan cumplido el Servicio Militar bajo la modalidad de "Acuartelado" que hayan llegado hasta la etapa final y que hayan alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en la misma, de conformidad con la Ley 29248 y su Reglamento.

Asimismo, las personas con discapacidad que cumplan con los requisitos para el cargo y hayan obtenido un puntaje aprobatorio, obtendrán una bonificación del 15% del puntaje final obtenido según Ley 28164, Ley que modifica diversos artículos de la Ley 27050 - Ley de personas con Discapacidad. Deberán acreditar con la Certificación expedida por CONADIS.

Si un/a postulante tuviera derecho a las dos bonificaciones adicionales previamente señaladas, las mismas se suman, teniendo derecho a una bonificación adicional total por ambos conceptos del 25% sobre el puntaje final aprobatorio.

Bonificación del 20% en la evaluación curricular a los/as deportistas que hayan participado en Juegos Olímpicos y/o Campeonatos Mundiales y se ubiquen en los cinco (5) primeros puestos, o hayan



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

establecido récords o marcas olímpicas, mundiales o panamericanas, siempre que el currículum vitae sea pertinente al perfil del puesto en concurso.

#### IX. CONSIDERACIONES FINALES:

- **EL/LA POSTULANTE NO PODRÁ POSTULAR A MÁS DE UN PUESTO EN LA MISMA CONVOCATORIA**, de darse el caso, quedara automáticamente **DESCALIFICADO**.
- Si durante el proceso se verifica que **EL/LA POSTULANTE** ha falsificado o adulterado documentos para sustentar la información registrada en el formato de currículum vitae, este será automáticamente **DESCALIFICADO**, remitiéndose lo actuado a la PROCADURIA PUBLICA del Gobierno Regional de Junín para que se realice las acciones pertinentes.
- **EL/LA POSTULANTE** tiene la responsabilidad y obligación de revisar la página web oficial de LA RED INTEGRADA DE SALUD CHANCHAMAYO (<https://redsaludchanchamayo.com.pe>), y Facebook oficial de la Red de Salud Chanchamayo ([www.facebook.com/RedSaludChanchamayo](http://www.facebook.com/RedSaludChanchamayo)) para tomar conocimiento de los resultados o cualquier comunicado que se publique referente al presente proceso de selección.
- No incurrir en incompatibilidad por razón del parentesco hasta cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por matrimonio y unión de hecho el mismo que está previsto en el Decreto Supremo N° 021-2000-PCM de la Ley N° 26771.
- En caso se detecte suplantación de identidad o plagio de algún postulante, de ser el caso, este será eliminado automáticamente del proceso de selección adoptando las medidas legales y administrativas que correspondan por parte de los miembros del comité o LA ENTIDAD.
- **EL/LA POSTULANTE** que quede en la condición de **GANADOR** tiene la obligación y responsabilidad de presentar el día de adjudicación de plaza establecida en el cronograma, toda la documentación presentada en el presente proceso de selección en un (01) folder manila en original los anexos suscritos y sellados, fotocopia legalizada notarialmente de DNI, de los estudios que sustenten su formación y grado académico alcanzado, cursos y certificados o contratos de trabajo; así mismo, deberá adjuntar Ficha RUC, Suspensión de 4ta Categoría, sistema de pensiones donde realiza sus aportes. Todo ello para la suscripción de contrato.
- **EL/LA POSTULANTE** que quede en la condición de **GANADOR** y no adjudique la plaza en la fecha indicada según cronograma, **QUEDARÁ SUSPENDIDO** para postular por el periodo de dos (02) años en la Red Integrada de Salud Chanchamayo en las próximas convocatorias.
- Si **EL/LA POSTULANTE** que quede en la condición de **GANADOR** no adjudica la plaza en los cinco (05) días posteriores a la publicación de resultados finales o **RENUNCIA** a la plaza, se procederá a convocar a la primera persona que ocupa el orden de mérito inmediatamente siguiente (y así sucesivamente) para que realice la adjudicación y suscripción de contrato, sin derecho a reclamo.
- **EL/LA POSTULANTE NO DEBERÁ TENER VÍNCULO LABORAL O CONTRATO VIGENTE** con la Red Integrada de Salud Chanchamayo, caso contrario quedara automáticamente **DESCALIFICADO** del presente concurso, sin derecho a reclamo.
- **EL/LA POSTULANTE** que resulte en la condición final de **GANADOR** deberá estar en la condición de **LIBRE** en los aplicativos informativos **INFORHUS** y **AIRHSP** para poder ser registrado en la plaza vacante de nuestra institución, o en su defecto, tiene la responsabilidad u obligación de solicitar su baja definitiva en la institución donde presto anteriormente sus servicios.
- **EL/LA POSTULANTE** no deberá estar inhabilitado administrativa o judicialmente para el ejercicio de la profesión, para contratar con el Estado o para desempeñar función pública.
- Los aspectos no contemplados en la presente bases y que surjan de la ejecución de la presente convocatoria serán resueltos por el Comité de Evaluación del Proceso de Selección Pública de la Red de Salud Chanchamayo, debiendo asentarse en el libro de actas de acuerdos adoptados.





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

X. PERFILES DE PUESTOS:

**CODIGO: 001-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Asistente Ejecutivo para el Área de Remuneraciones de la Unidad de Recursos Humanos de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.



DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Unidad de Recursos Humanos de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de dos (02) años en el sector público y/o privado.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo.</li> <li>Responsabilidad en el trabajo.</li> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> <li>Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Egresado o Titulado en carreras técnicas o superior universitario.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos o capacitaciones en gestión de planillas.</li> <li>Acreditar cursos o capacitaciones en T REGISTO, PLAME y AFP NET.</li> <li>Acreditar cursos o capacitaciones en los sistemas SIGA y SIAF.</li> <li>Acreditar cursos y/o capacitaciones de actualización profesional afines a la especialidad requerida.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocer las Remuneraciones del Sector Público, Decreto Legislativo N° 276, Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento, Ley N° 29849.</li> <li>Sistema Administrativo en Gestión de Recursos Humanos y la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil.</li> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Realizar la elaboración de las planillas de pago del personal del Decreto Legislativo N° 276, 1057 y pensionistas
- Elaborar los reportes de descuentos de inasistencias y tardanzas del personal emitido por el área u órgano responsable para su consideración en la planilla de pago.
- Verificar, analizar y efectuar los descargos por los presuntos adeudos a las AFP, ONP y ESSALUD.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Registrar, actualizar el registro de trabajadores, pensionistas en el sistema del T-REGISTRO de SUNAT, de acuerdo a la información que será remitida por las áreas encargadas de la designación de personal de confianza y la contratación de personal con la finalidad de mantener actualizado la base de datos del T-REGISTRO.
- Elaborar informes y otros en el ámbito de su competencia.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**



<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 2,614.19 (Dos mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 002-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Asistente Ejecutivo para la Dirección Ejecutiva de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Dirección Ejecutiva de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACIÓN PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia General: Mínimo de dos (02) años en el sector público y/o privado.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo.</li> <li>• Responsabilidad en el trabajo.</li> <li>• Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>• Autonomía y pro actividad.</li> <li>• Relación interpersonal.</li> <li>• Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>• Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Egresado o Titulado en carreras técnicas o superior universitario.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar cursos y/o capacitaciones de actualización profesional afines a la especialidad requerida.</li> </ul>



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento del Sistema Documentario Regional - SISDORE</li> <li>• Conocimiento de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.</li> <li>• Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>
---	--

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar y prestar apoyo secretarial y administrativo a la Dirección Ejecutiva de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
- Organizar y supervisar actividades de apoyo administrativo y secretarial.
- Efectuar el registro y seguimiento de trámite documentario, informando sobre su atención.
- Organizar y mantener actualizado en archivo documentario de la Dirección Ejecutiva de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
- Redactar documentos de acuerdo a las instrucciones generales del Director Ejecutivo de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
- Recibir, clasificar y dar trámite a la documentación recibida y emitida en la Dirección Ejecutiva de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
- Recibir y atender las comunicaciones y visitas de la Dirección Ejecutiva de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
- Organizar y concertar reuniones, preparando la agenda respectiva del Director Ejecutivo de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 2,414.19 (Dos mil cuatrocientos con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 003-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Abogado para la Secretaria Técnica de los Procedimientos Administrativos Disciplinarios de la Unidad de Recursos Humanos de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Unidad de Recursos Humanos de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de un (01) año en el sector público y/o privado.</li> <li>Experiencia Específica: Mínimo de seis (06) meses en la función o materia en el sector público.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo.</li> <li>Responsabilidad en el trabajo.</li> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> <li>Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título profesional Universitario de Abogado.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar Diplomado o especialización en Derecho Administrativo Sancionador.</li> <li>Acreditar Diplomado o especialización en Gestión Pública.</li> <li>Acreditar capacitaciones o actividades de actualización profesional afines a la especialidad requerida.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento en la Ley del Servicio Civil - SERVIR y las funciones de la Secretaria Técnica PAD.</li> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>



**DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Ejecutar funciones de Secretario (a) Técnico (a) del Procedimiento Administrativo Disciplinario para asistir a las autoridades competentes en la gestión de las faltas disciplinarias de los servidores y ex servidores civiles.
- Brindar apoyo y asistencia técnica a las autoridades del PAD durante todo el procedimiento disciplinario.
- Emitir informes que contienen los resultados de la precalificación sustentando la procedencia o apertura del inicio del procedimiento e identificando la posible sanción a aplicarse y al Órgano Instructor competente. Así mismo declara no ha lugar a trámite una denuncia o reporte de ser el caso.
- Asesorar técnicamente a las Autoridades del Procedimiento Administrativo Disciplinario durante la ejecución del mismo, documentando la actividad probatoria, elaborando la resolución o acto expreso de inicio.
- Efectuar precalificación en función a los hechos expuestos en la denuncia y las investigaciones realizadas.
- Iniciar de oficio las investigaciones correspondientes ante la presunta comisión de una falta.
- Recibir y Tramitar denuncias verbales o por escrito observando las normas específicas para el caso. Así mismo administrar y custodiar los expedientes del procedimiento Administrativo Disciplinario.
- Suscribir los requerimientos de información y/o documentación a las entidades, servidores y ex servidores civiles de la entidad o de otras entidades en el marco de las funciones correspondientes al Secretario(a) Técnico (a).
- Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignados expresamente.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACION:</b>	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles)



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 004-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Especialista Administrativo para el Área de Racionalización de la Oficina de Planeamiento Estratégico de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Oficina de Planeamiento Estratégico de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACIÓN PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de tres (03) años en el sector público y/o privado.</li> <li>Experiencia Específica: Mínimo de dos (02) años en la función o materia en el sector público.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo.</li> <li>Responsabilidad en el trabajo.</li> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	Título profesional Universitario en Administración/Economía/Contabilidad o afines.
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	• Acreditar capacitación o actividades de actualización profesional afines a la especialidad requerida.
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento en elaboración de documentos técnicos administrativos - ROF, MOF, POI, Documentos de Gestión.</li> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Formulación, implementación y control de documentos técnicos normativos de gestión institucional, normas y directivas que orientaran al desarrollo de las actividades de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
- Participar en la elaboración de normas, procedimientos, reglamentos, directivas y otros relacionados a la gestión administrativa o financiera.
- Formular, dirigir, orientar en la elaboración de los documentos de gestión: Reglamento de Organización - ROF y Manual de Organización y Funciones - MOF y otros.
- Apoyar a las Áreas en la formulación de sus documentos relacionado con sus funciones.
- Difundir y orientar la aplicación de las Normas de Racionalización.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Efectuar estudios sobre mejora de métodos, procedimientos, normas, directivas y otros relacionados con la especialidad de su unidad orgánica.
- Asesorar y absolver consultas relacionadas al ámbito de su competencia.
- Apoyar en el proceso de ejecución presupuestal en sus distintas fases.
- Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignados expresamente.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 005-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Especialista Administrativo para el Área de Inversiones de la Oficina de Planeamiento Estratégico de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Oficina de Planeamiento Estratégico de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECCION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia General: Mínimo de dos (02) años en el sector público y/o privado.</li> <li>• Experiencia Específica: Mínimo de Un (01) año en la función o materia en el sector público.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabilidad en el trabajo.</li> <li>• Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo.</li> <li>• Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>• Autonomía y pro actividad.</li> <li>• Relación interpersonal.</li> </ul>
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Título profesional Universitario en Administración/Economía/Contabilidad o afines.</li> <li>• Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar capacitación o actividades de actualización profesional afines a la especialidad requerida.</li> </ul>



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento en Manejo de programas AUTOCAD, S10, MS-Power Point, MS Excell, MS Word</li> <li>• Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>
---	---

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Formular, coordinar y evaluar el Programa Multianual de Inversiones y el Programa Anual de Inversiones del Gobierno Regional.
- Formular los documentos técnicos de lineamientos para la elaboración del Plan Multianual de Mantenimiento de la Infraestructura y el de equipamiento en el Hospital y establecimientos de salud.
- Formular el Programa Multianual de Inversiones en salud de la entidad.
- Formulación del Plan de Inversiones de Optimización, Ampliación Marginal, Reposición y Rehabilitación - de equipos - IOARR.
- Formulación del Plan de Equipamiento de equipos a nivel IOARR.
- Realizar el registro y cierre de los Proyectos de Inversión - IOARR con los Formatos respectivos.
- Evaluación de la Infraestructura de los establecimientos de salud.
- Elaboración de Fichas Técnicas de Mantenimiento de Infraestructura de los Establecimientos de Salud que lo requieran.
- Opinar con criterio técnico sobre la apertura de nuevos establecimientos de salud, en la jurisdicción del distrito.
- Proponer políticas de inversión sectorial de salud en el marco del Sistema Nacional de Inversión Pública y de los lineamientos de política del Ministerio de Salud.
- Participar en reuniones y comisiones relacionadas a Proyectos de Inversión en salud.
- Brindar asistencia técnica y absolver consultas relacionadas al ámbito de su competencia.
- Emitir informes técnicos sobre asuntos de su competencia, así como directivas y reglamentos relacionados con el desarrollo sectorial.
- Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignados expresamente.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 006-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Técnico Administrativo para el Área de Imagen Institucional de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Imagen Institucional de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

<b>AFECCION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4.
	<b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público y/o privado.</li> <li>Experiencia Específica: Mínimo de Un (01) año en la función o materia en el sector público.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabilidad en el trabajo.</li> <li>Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo.</li> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Titulado en carreras técnicas o Egresado de carrera Universitaria afines al puesto.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar certificado en radiodifusores.</li> <li>Acreditar certificado de diseño y montaje en photoshop.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoreo de medios de comunicación.</li> <li>Coordinar y responsabilizarse de las instalaciones de los equipos de sonidos y otros.</li> <li>Buena redacción para la publicación en las redes sociales y para la documentación de la Oficina de comunicaciones.</li> <li>Realizar transmisiones en vivo.</li> <li>Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignados expresamente.</li> </ul>
--

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 1,614.19 (Mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 007-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Cuatro (04) Obstetras para las Estrategias Sanitarias de Salud Sexual Reproductiva/ ITS VIH SIDA y Etapa Vida Adolescente y Joven de la Oficina de Salud a las Personas de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Oficina de Salud a las Personas de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**



EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de dos (02) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> <li>Experiencia específica: Mínimo un (01) año en el sector Público en la función o la materia.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valores Profesionales, actitudes, comportamientos y Ética.</li> <li>Tener las habilidades clínicas para la atención de las personas.</li> <li>Tener habilidades de comunicación con sus pacientes y su entorno laboral.</li> <li>Conocer el sistema de salud pública y las normas vigentes de salud pública.</li> <li>Contar con base suficiente para manejo de información.</li> <li>Contar con análisis crítico e investigativo.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Obstetra.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Terminación de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos de actualización en materias vinculadas a la carrera de Obstetricia en los tres (03) últimos años.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento del trabajo que se efectúa en Salud Pública.</li> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Cumplir las normas técnicas establecidas para la E.S.N. de ITS/VIH-SIDA, HEPATITIS B, MATERNO PERINATAL, CANCER, ADOLESCENTE Y JOVEN.
- Difundir y socializar las normas, protocolos de la E.S.N. de ITS/VIH-SIDA, HEPATITIS B, MATERNO PERINATAL, CANCER, ADOLESCENTE Y JOVEN.
- Estudiar e investigar los diferentes sistemas biológicos a través de metodologías que permitan detectar patologías, apoyando el diagnóstico clínico y el tratamiento médico.
- Diseñar estrategias locales adecuadas a las características sociales, económicas y culturales de la población adolescente, joven y adulto, para garantizar la sostenibilidad del programa de atención integral de salud por etapa de vida.
- Realizar la extracción de muestras de sangre y otros líquidos o secreciones, según el protocolo establecido para cada prueba.
- Analizar la información anual, trimestral de las diferentes estrategias para el envío de información y control de calidad.
- Ejecutar las acciones de prevención y control de la tuberculosis dispuesta en su Plan Operativo Anual.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 008-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Enfermero para la Estrategia de Prevención y Control de Tuberculosis/Metales Pesados de la Oficina de Salud a las Personas de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Oficina de Salud a las Personas de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de dos (02) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> <li>Experiencia específica: Mínimo un (01) año en el sector Público en la función o la materia.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valores Profesionales, actitudes, comportamientos y Ética.</li> <li>Tener las habilidades clínicas para la atención de las personas.</li> <li>Tener habilidades de comunicación con sus pacientes y su entorno laboral.</li> <li>Conocer el sistema de salud pública y las normas vigentes de salud pública.</li> <li>Contar con base suficiente para manejo de información.</li> <li>Contar con análisis crítico e investigativo.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Licenciado/a en Enfermería/Enfermero/a.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos de actualización en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Consolidar en forma permanente el diagnóstico situacional de la tuberculosis en su jurisdicción mediante el análisis de los indicadores epidemiológicos y operacionales y remitirla al nivel inmediato superior de su jurisdicción.
- Ejecutar las acciones de prevención y control de la tuberculosis dispuesta en su Plan Operativo Anual.
- Actualizar en forma permanente el diagnóstico situacional de la tuberculosis en su jurisdicción mediante el análisis de los indicadores epidemiológicos y operacionales y remitirla al nivel inmediato superior de su jurisdicción.
- Ejecutar actividades de detección, diagnóstico y tratamiento supervisado.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 3,014.19 (Tres mil catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 009-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Tecnólogo Medico en Laboratorio Clínico para el Servicio de Laboratorio de TBC de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Oficina de Salud a las Personas de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral de dos (02) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> <li>• Experiencia específica: Mínimo un (01) año en el sector Público en la función o la materia.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de Trabajo en Equipo.</li> <li>• Capacidad de trabajo bajo presión.</li> <li>• Manejo de software en entorno a WINDOWS: procesador de textos, hoja de cálculo, correo electrónico, EQUALI y formatos SIS.</li> </ul>



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Tecnólogo/a Médico en Laboratorio Clínico.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Término de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos de actualización en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>

**DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Velar por el cumplimiento de la normativa vigente relativa a la realización de exámenes y manejo de resultados de la Sección, manteniendo actualizados los documentos y registros.
- Realizar el correcto procesamiento de las muestras biológicas en las distintas secciones del Laboratorio Clínico, con énfasis en las muestras para estudios microbiológicos.
- Garantizar el óptimo funcionamiento de los equipos y analizadores en la Sección donde se desempeñe, verificando el cumplimiento del programa de mantenimiento.
- Validar en el Sistema Informático del Laboratorio (SIL), los resultados de los exámenes procesados de acuerdo al protocolo y tiempo de respuesta establecidos.
- Mantener actualizados registros de equipos y equipamientos de la Sección.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0010-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Técnico en Laboratorio Clínico para el Servicio de Laboratorio de TBC de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Oficina de Salud a las Personas de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECCION PRESUPUESTAL	<p>ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4.</p> <p>FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.</p>



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Un (01) año en el sector Público y/o privado.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> <li>Ética y valores: solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Laboratorio y Anatomía Patológica.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto de los últimos 03 años.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de manejo de Ofimática.</li> <li>Conocimiento en lectura de láminas de malaria, leishmaniosis, COVID 19 entre otros afines.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Participar en el proceso de extracción, recepción, registro y distribución de muestras biológicas de origen humano, de acuerdo a procedimientos establecidos, aplicando medidas de bioseguridad, bajo supervisión.
- Realizar la limpieza y desinfección de los equipos, materiales e insumos, aplicando medidas de bioseguridad, según normativa vigente, bajo supervisión del profesional de la salud.
- Preparar y organizar las áreas de trabajo de laboratorio clínico, manteniendo el orden y limpieza, aplicando las normas de bioseguridad.
- Apoyar en los procedimientos de análisis de muestras biológicas, según normativa vigente, bajo supervisión
- Apoyar en el procesamiento de la información de los exámenes de laboratorio para la obtención de los resultados.
- Participar en actividades de promoción de la salud dirigidas a la persona, familia y comunidad, que fomenten prácticas y entornos saludables, bajo supervisión del profesional de salud, considerando el escenario epidemiológico local.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Participar en la elaboración del Plan Anual de actividades del servicio.
- Apoyar en intervenciones extramurales e intramurales, según cartera de servicios del establecimiento de salud.
- Aplicar las normas y medidas de bioseguridad para evitar las infecciones intrahospitalarias.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 1,614.19 (Mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**OTRAS CONDICIONES  
ESENCIALES DEL PROCESO:**

En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0011-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Técnico en Enfermería para la E.S. Salud Sexual y Reproductiva Oficina de Salud a las Personas de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.



<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Oficina de Salud a las Personas de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Un (01) año en el sector Público y/o privado.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> <li>Ética y valores: solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Enfermería.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto de los últimos 03 años.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de manejo de Ofimática.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Participar, realizar, apoyar y cumplir con las actividades y tareas en los servicios de salud, referencia a los procesos de promoción, prevención, recuperación y rehabilitación de la salud del individuo, familia y comunidad, de acuerdo a su competencia laboral y con responsabilidad, bajo la supervisión profesional que corresponda.
- Participar, asistir y cumplir con la ejecución de trabajos de campo, visitas domiciliarias y/u otras planificadas y establecidas en las normas para la atención de la persona, familia o comunidad.
- Realizar la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos que utilizan en los establecimientos de salud para tratamiento, atención, diagnóstico, rehabilitación o recuperación de la salud, según normas establecidas, bajo la supervisión profesional que corresponda
- Disponibilidad para traslado (referencia) de pacientes a otros establecimientos de salud de mayor complejidad.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 1,614.19 (Mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0012-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Tres (03) Trabajadores de Servicios Generales para el Servicio de Limpieza de la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	Experiencia laboral de Un (01) año en el sector Público y/o privado.
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vocación de servicio</li> <li>Dinámico, proactivo, responsable y honesto</li> <li>Preocupación por orden y calidad de servicio</li> <li>Trabajo en equipo y bajo presión</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	Certificado de Estudios Nivel Secundaria Completo.
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	Acreditar cursos y/o capacitaciones de Higiene y/o bioseguridad en los últimos 03 años.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	Tener conocimiento del trabajo que se realiza en los servicios de limpieza, también en recolección y clasificación de los desechos en los establecimientos de salud.

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Realizar la limpieza de los ambientes de la institución, desinfección de ambientes internos y áreas externas de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
- Informar periódicamente acerca del estado de los servicios de las instalaciones sanitarias con la finalidad de prever su reparación



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Recepcionar , clasificar y trasladar todo material para desecho ,según sea su especificación
- Apoyar durante la jornada de limpieza el mantenimiento del contorno del patio.
- Reportar las incidencias presentadas en la RISCH.
- Ordenar y requerir los enseres de limpieza para el efectivo cumplimiento de sus funciones.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 1,414.19 (Mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0013-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Trabajador de Servicios Generales para el Servicio de Vigilancia de la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACIÓN PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	• Experiencia laboral de Un (01) año en el sector Público y/o privado.
<b>COMPETENCIAS</b>	• Vocación de servicio • Dinámico, proactivo, responsable y honesto • Preocupación por orden y calidad de servicio • Trabajo en equipo y bajo presión
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	• Certificado de Estudios Nivel Secundaria Completo.
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	• Acreditar cursos y/o capacitaciones afines al cargo en los últimos tres (03) años.
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	• Tener conocimiento en primeros auxilios y defensa civil, no presentar antecedente penales , judiciales y policiales

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Controlar el ingreso y salida de los servidores y usuarios de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
- Controlar el ingreso y salida de bienes patrimoniales de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
- Evitar la presencia de personas extraña en el perímetro de la institución.
- Contralar el uso de Fotocheck u otro documento de identidad del personal que ingresan a la Red Integrada de Salud Chanchamayo.
- Preparar y presentar informes de la ocurrencia diaria que se presenta.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**



<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Red Integrada de Salud Chanchamayo sito en Jr. Tarma N° 140 - Chanchamayo - Junín.
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 1,414.19 (Mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0014-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Médico Cirujano especialista en Gineco Obstetricia para el Centro de Salud I-4 Villa Perene, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral de Tres (03) años en el sector Público y/o privado.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Habilidades para el manejo de Grupo, e identificación con la institución</li> <li>• Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol</li> <li>• Orientación de servicio al ciudadano</li> <li>• Ética y valores: solidaridad, iniciativa, honradez asertiva, liderazgo y comunicación efectiva.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional Universitario de Médico Cirujano.</li> <li>• Título de Segunda Especialidad en Ginecología y Obstetricia.</li> <li>• Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión y especialidad.</li> <li>• Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> <li>• Cursos y/o diplomados en emergencias obstétricas de los últimos tres (03) años.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tener Conocimientos básicos en OFIMÁTICA nivel intermedio.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar atención médica en la especialidad de Ginecología, encargada del diagnóstico precoz, manejo oportuno y tratamiento eficiente de la mujer con problemas fisiológicos y/o patológicos que afectan su salud sexual y reproductiva según la programación en consulta externa, hospitalización, centro obstétrico, centro quirúrgico y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética médica.
- Ejecutar procedimientos e intervenciones quirúrgicas de Ginecología electivas y de emergencia, asegurando un tratamiento eficiente y oportuno previa autorización del jefe de servicio.
- Evaluar el alta del usuario garantizando un adecuado seguimiento de acuerdo a la normatividad vigente y previo conocimiento del Jefe del Servicio.
- Efectuar los registros de las atenciones brindadas a los pacientes en consulta externa, hospitalización, centro quirúrgico, centro obstétrico y emergencia.
- Cumplir con las normas de bioseguridad e informar de los problemas observados para su aplicación.
- Participar en el desarrollo de procesos de mejoramiento continuo de la calidad proponiendo cambios para el mejor funcionamiento del servicio.
- Participar en la elaboración de las Guías Clínicas de atención y aplicar aquellas que se implementen.
- Revisar el contenido de las historias clínicas durante la visita médica y visaría, o en su defecto confeccionarla, así como la evolución médica de los pacientes.
- Registrar los diagnósticos con letra legible y codificarlos de acuerdo a la clasificación internacional de enfermedades (CIE) en los registros de atención correspondiente.
- Participar en las actividades de capacitación y actualización dirigidas al personal profesional, así como a las reuniones administrativas convocadas por la jefatura de servicio o departamento.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Villa Perene. (Dirección: Av. Las acacias S/N Pampa Silva II meseta, Perene - Chanchamayo.)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 9,114.19 (Nueve mil ciento catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0015-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Médico Cirujano para el Centro de Salud I-4 Villa Perene, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**



EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Dos (02) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Habilidades para el manejo de Grupo, e identificación con la institución</li> <li>Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Médico Cirujano.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tener conocimiento en la labor de Atención Integral basado en Familia y Comunidad, y Normas Técnicas vigentes del MINSA.</li> <li>Tener Conocimientos básicos en OFIMÁTICA nivel intermedio.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Realizar Actividades de Atención Integral Intramural y Extramural de Promoción de la Salud, de prevención de riesgos y control de daños a la salud dirigidas a la persona, familia y comunidad.
- Realizar procedimientos médicos con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población.
- Brindar Atenciones Médicas en Consulta Externa a la persona por etapa de vida y realizar la referencia oportuna si el caso lo amerita de acuerdo a las normas vigentes
- Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud pública, considerando el escenario epidemiológico actual del ámbito del establecimiento de salud.
- Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentran establecidos en la normativa vigente.
- Registrar las prestaciones asistenciales en la Historia Clínica, los sistemas informáticos E-QUALI y en formularios utilizados en la atención.
- Realizar referencias y contra referencias a otros establecimientos de salud de mayor complejidad.
- Registrar con letra legible la evaluación, diagnóstico y tratamiento en las Historias Clínicas, HIS Y FUAS.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores. Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Realizar otras funciones afines en el ámbito de competencia que le asigne el jefe inmediato o la ENTIDAD.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Villa Perene. (Dirección: Av. Las acacias S/N Pampa Silva II meseta, Perene - Chanchamayo.)
DURACION DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 5,314.19 (Cinco mil trescientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0016-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Médico Cirujano para el Centro de Salud I-4 Villa Perene, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.



DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Un (01) año en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Habilidades para el manejo de Grupo, e identificación con la institución</li> <li>Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Médico Cirujano.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Resolución de Terminación de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tener conocimiento en la labor de Atención Integral basado en Familia y Comunidad, y Normas Técnicas vigentes del MINSA.</li> <li>Tener Conocimientos básicos en OFIMÁTICA nivel intermedio.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Realizar Actividades de Atención Integral Intramural y Extramural de Promoción de la Salud, de prevención de riesgos y control de daños a la salud dirigidas a la persona, familia y comunidad.
- Realizar procedimientos médicos con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población.
- Brindar Atenciones Médicas en Consulta Externa a la persona por etapa de vida y realizar la referencia oportuna si el caso lo amerita de acuerdo a las normas vigentes
- Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud pública, considerando el escenario epidemiológico actual del ámbito del establecimiento de salud.
- Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentran establecidos en la normativa vigente.
- Registrar las prestaciones asistenciales en la Historia Clínica, los sistemas informáticos E-QUALI y en formularios utilizados en la atención.
- Realizar referencias y contra referencias a otros establecimientos de salud de mayor complejidad.
- Registrar con letra legible la evaluación, diagnóstico y tratamiento en las Historias Clínicas, HIS Y FUAS.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores. Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Realizar otras funciones afines en el ámbito de competencia que le asigne el jefe inmediato o la ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud de Villa Perene. (Dirección: Av. Las acacias S/N Pampa Silva II meseta, Perene - Chanchamayo.)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 4,614.19 (Cuatro mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0017-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Médico Cirujano para el Centro de Salud I-3 San Fernando de Kivinaki, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACIÓN PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Dos (02) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Habilidades para el manejo de Grupo, e identificación con la institución</li> <li>Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> </ul>
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Médico Cirujano.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Resolución de Terminación de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tener conocimiento en la labor de Atención Integral basado en Familia y Comunidad, y Normas Técnicas vigentes del MINSA.</li> <li>Tener Conocimientos básicos en OFIMÁTICA nivel intermedio.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Realizar Actividades de Atención Integral Intramural y Extramural de Promoción de la Salud, de prevención de riesgos y control de daños a la salud dirigidas a la persona, familia y comunidad.
- Realizar procedimientos médicos con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población.
- Brindar Atenciones Médicas en Consulta Externa a la persona por etapa de vida y realizar la referencia oportuna si el caso lo amerita de acuerdo a las normas vigentes
- Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud pública, considerando el escenario epidemiológico actual del ámbito del establecimiento de salud.
- Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentran establecidos en la normativa vigente.
- Registrar las prestaciones asistenciales en la Historia Clínica, los sistemas informáticos E-QUALI y en formularios utilizados en la atención.
- Realizar referencias y contra referencias a otros establecimientos de salud de mayor complejidad.
- Registrar con letra legible la evaluación, diagnóstico y tratamiento en las Historias Clínicas, HIS Y FUAS.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores. Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Realizar otras funciones afines en el ámbito de competencia que le asigne el jefe inmediato o la ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud I-3 San Fernando de Kivinaki. (Dirección: Centro Poblado San Fernando de Kivinaki - Chanchamayo).
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 5,314.19 (Cinco mil trescientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CODIGO: 0018-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Enfermero para el Centro de Salud I-4 Villa Perene, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Dos (02) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Habilidades para el manejo de Grupo, e identificación con la institución</li> <li>Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Orientación de servicio al ciudadano.</li> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> </ul>
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Enfermero/a o Licenciado/a en Enfermería.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar Cursos y/o especializaciones en salud pública de los últimos 03 años.</li> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tener Conocimientos básicos en OFIMATICA nivel intermedio.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Brindar atención integral de enfermería en el campo asistencial, al individuo, familia y comunidad, que protejan y aseguren su salud en los establecimientos de salud nivel I-4 de atención.
- Desarrollar actividades preventivas promocionales en el área de su competencia.
- Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
- Brindar atención integral de Enfermería en la prevención, control, diagnóstico, seguimientos y visitas domiciliarias a niños < 05 años de edad, adulto y adulto mayor.
- Cumplir con las normas de bioseguridad e informar de los problemas observados para su aplicación.
- Encomendar actividades de menor complejidad al personal técnico y auxiliar de enfermería bajo su supervisión y responsabilidad.
- Encomendar actividades de menor complejidad al personal técnico y auxiliar de enfermería bajo su supervisión y responsabilidad.
- Registrar con letra legible el diagnóstico y tratamiento en las (Historias Clínicas, HIS, FUAS, Fichas epidemiológicas, fichas de Emergencia) y codificarlo de acuerdo a la clasificación internacional de enfermedades CIE.
- Realizar actividades establecidos de acuerdo a la programación POI de la estrategia y metas físicas FED-APENDIS.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Participar en las actividades de capacitación y actualización dirigidas al personal profesional, así como a las reuniones administrativas convocadas por la jefatura de servicio o departamento.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Realizar otras funciones afines en el ámbito de competencia que le asigne el jefe inmediato o la ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**



<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud de Villa Perene. (Dirección: Av. Las acacias S/N Pampa Silva II meseta, Perene - Chanchamayo.)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 3,014.19 (Tres mil catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0019-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Enfermero para el Puesto de Salud Verde Cocha, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Un (01) año en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Habilidades para el manejo de Grupo, e identificación con la institución</li> <li>Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Orientación de servicio al ciudadano.</li> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Enfermero/a o Licenciado/a en Enfermería.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tener Conocimientos básicos en OFIMÁTICA nivel intermedio.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar atención integral de enfermería en el campo asistencial, al individuo, familia y comunidad, que protejan y aseguren su salud en los establecimientos de salud nivel I-4 de atención.
- Desarrollar actividades preventivas promocionales en el área de su competencia.
- Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
- Brindar atención integral de Enfermería en la prevención, control, diagnóstico, seguimientos y visitas domiciliarias a niños < 05 años de edad, adulto y adulto mayor.
- Cumplir con las normas de bioseguridad e informar de los problemas observados para su aplicación.
- Encomendar actividades de menor complejidad al personal técnico y auxiliar de enfermería bajo su supervisión y responsabilidad.
- Encomendar actividades de menor complejidad al personal técnico y auxiliar de enfermería bajo su supervisión y responsabilidad.
- Registrar con letra legible el diagnóstico y tratamiento en las (Historias Clínicas, HIS, FUAS, Fichas epidemiológicas, fichas de Emergencia) y codificarlo de acuerdo a la clasificación internacional de enfermedades CIE.
- Realizar actividades establecidos de acuerdo a la programación POI de la estrategia y metas físicas FED-APENDIS.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Participar en las actividades de capacitación y actualización dirigidas al personal profesional, así como a las reuniones administrativas convocadas por la jefatura de servicio o departamento.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Realizar otras funciones afines en el ámbito de competencia que le asigne el jefe inmediato o la ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Puesto de Salud Verde Cocha. (Dirección: Anexo Verde Cocha, Perene- Chanchamayo.)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 3,014.19 (Tres mil catorce con 19/100 soles)



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0020-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Obstetra para el Centro de Salud I-4 Villa Perene, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Dos (02) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo.</li> <li>Personal proactivo.</li> <li>Trato amable y cordial a los pacientes y compañeros de trabajo.</li> <li>Actitud de compromiso con la institución y el servicio.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Obstetra.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto</li> <li>Cursos y/o diplomados en emergencias obstétricas de los últimos 03 años.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tener Conocimientos básicos en OFIMÁTICA nivel intermedio.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Brindar atención integral en el campo asistencial a la mujer y gestante por problemas fisiológicos y patológicos de salud individual y colectiva en el ámbito de su competencia profesional en el primer nivel de atención.
- Fortalecimiento en el establecimiento de salud de los indicadores trazadores de la estrategia: Razón de mortalidad Materna, tasa de mortalidad perinatal/ Neonatal, % de parejas protegidas.
- Brindar atención integral de obstetricia en la prevención, control, diagnóstico, seguimiento de gestante, visitas domiciliarias según los protocolos establecidos.
- Brindar la atención prenatal, así como examinar, diagnosticar, pronosticar, monitorear y evaluar el trabajo de parto, atender el parto y el puerperio normal, de acuerdo a la normativa vigente.
- Brindar orientación y educación en el ámbito de su profesión, durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normativa vigente.
- Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud sexual y reproductiva, dirigidas a la mujer, familia y comunidad, en el ámbito de su profesión.
- Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y postnatal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa vigente.
- Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cervix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH\_SIDA, y en el manejo sindrómico de ITS, según normativa vigente.
- Realizar la captación precoz y oportuna de la gestante.
- Realizar referencias y contra referencias a otros establecimientos de salud de mayor complejidad.
- Registrar con letra legible la evaluación, diagnóstico y tratamiento en las Historias Clínicas, HIS Y FUAS.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Realizar otras funciones afines en el ámbito de competencia que le asigne el jefe inmediato o la ENTIDAD.



**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud de Villa Perene. (Dirección: Av. Las acacias S/N Pampa Silva II meseta, Perene - Chanchamayo.)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0021-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Obstetra para el Puesto de Salud I-2 Bajo Marankiari, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4.
	FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Dos (02) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo.</li> <li>Personal proactivo.</li> <li>Trato amable y cordial a los pacientes y compañeros de trabajo.</li> <li>Actitud de compromiso con la institución y el servicio.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Obstetra.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto</li> <li>Cursos y/o diplomados en emergencias obstétricas de los últimos 03 años.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tener Conocimientos básicos en OFIMÁTICA nivel intermedio.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar atención integral en el campo asistencial a la mujer y gestante por problemas fisiológicos y patológicos de salud individual y colectiva en el ámbito de su competencia profesional en el primer nivel de atención.
- Fortalecimiento en el establecimiento de salud de los indicadores trazadores de la estrategia: Razón de mortalidad Materna, tasa de mortalidad perinatal/ Neonatal, % de parejas protegidas.
- Brindar atención integral de obstetricia en la prevención, control, diagnóstico, seguimiento de gestante, visitas domiciliarias según los protocolos establecidos.
- Brindar la atención prenatal, así como examinar, diagnosticar, pronosticar, monitorear y evaluar el trabajo de parto, atender el parto y el puerperio normal, de acuerdo a la normativa vigente.
- Brindar orientación y educación en el ámbito de su profesión, durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normativa vigente.
- Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud sexual y reproductiva, dirigidas a la mujer, familia y comunidad, en el ámbito de su profesión.
- Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y postnatal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa vigente.
- Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cervix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH\_SIDA, y en el manejo sindrómico de ITS, según normativa vigente.
- Realizar la captación precoz y oportuna de la gestante.
- Realizar referencias y contra referencias a otros establecimientos de salud de mayor complejidad.
- Registrar con letra legible la evaluación, diagnóstico y tratamiento en las Historias Clínicas, HIS Y FUAS.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Realizar otras funciones afines en el ámbito de competencia que le asigne el jefe inmediato o la ENTIDAD.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Puesto de Salud I-2 Bajo Marankiari. (Dirección: Centro Poblado Bajo Marankiari, Perene - Chanchamayo.)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0022-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Obstetra para el Puesto de Salud I-1 José Olaya, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Un (01) año en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo.</li> <li>Personal proactivo.</li> <li>Trato amable y cordial a los pacientes y compañeros de trabajo.</li> <li>Actitud de compromiso con la institución y el servicio.</li> </ul>
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Obstetra.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tener Conocimientos básicos en OFIMATICA nivel intermedio.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Brindar atención integral en el campo asistencial a la mujer y gestante por problemas fisiológicos y patológicos de salud individual y colectiva en el ámbito de su competencia profesional en el primer nivel de atención.
- Fortalecimiento en el establecimiento de salud de los indicadores trazadores de la estrategia: Razón de mortalidad Materna, tasa de mortalidad perinatal/ Neonatal, % de parejas protegidas.
- Brindar atención integral de obstetricia en la prevención, control, diagnóstico, seguimiento de gestante, visitas domiciliarias según los protocolos establecidos.
- Brindar la atención prenatal, así como examinar, diagnosticar, pronosticar, monitorear y evaluar el trabajo de parto, atender el parto y el puerperio normal, de acuerdo a la normativa vigente.
- Brindar orientación y educación en el ámbito de su profesión, durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normativa vigente.
- Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud sexual y reproductiva, dirigidas a la mujer, familia y comunidad, en el ámbito de su profesión.
- Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y postnatal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa vigente.
- Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cervix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH\_SIDA, y en el manejo sindrómico de ITS, según normativa vigente.
- Realizar la captación precoz y oportuna de la gestante.
- Realizar referencias y contra referencias a otros establecimientos de salud de mayor complejidad.
- Registrar con letra legible la evaluación, diagnóstico y tratamiento en las Historias Clínicas, HIS Y FUAS.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Realizar otras funciones afines en el ámbito de competencia que le asigne el jefe inmediato o la ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Puesto de Salud I-1 Jose Olaya. (Dirección: Centro Poblado Jose Olaya, Perene - Chanchamayo.)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 023-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Psicólogo para el Fortalecimiento del Centro de Salud I-4 Villa Perene jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4.
	<b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Tres (03) años en el sector público o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Habilidades para el manejo de grupos.</li> <li>Poseer iniciativa, toma de decisión.</li> <li>Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo.</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato.</li> <li>Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Psicólogo/a o Licenciado en Psicología.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar capacitación en Salud Mental Comunitaria, Violencia familiar y/u otros a fines.</li> <li>Acreditar diplomados en salud mental de los últimos tres (03) años</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de los documentos Normativos generales del Programa Presupuestal Control y Prevención en Salud Mental.</li> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar atención en el campo asistencial, técnico y administrativo en salud mental de acuerdo a las guías y protocolos establecidos con la finalidad de lograr la prevención, recuperación y rehabilitación de la persona, familia y comunidad.
- Realizar actividades establecidos de acuerdo a la programación POI de la estrategia y metas programadas.
- Realizar actividades de prevención y promoción intra y extramural, visitas domiciliarias al individuo, familia y comunidad e interconsultas de consultorio.
- Realizar tamizajes, consejerías y evaluaciones psicológicas en virtud a los mandatos judiciales emitidos por el órgano judicial.
- Participar en el mejoramiento e implementación de normas, guías de atención y procedimientos, directivas relacionadas con las funciones del servicio.
- Realizar referencias y contra referencias a los niveles atención de mayor complejidad y/o al Centro de Salud Mental Comunitario.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Cumplir lo dispuesto en los documentos técnicos de gestión institucional.
- Registrar con letra legible la evaluación médica, diagnóstico y tratamiento en las Historias Clínicas, formatos HIS Y FUAS según norma vigente.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Villa Perene. (Dirección: Av. Las Acacias S/N Pampa Silva II meseta, Perene - Chanchamayo.)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 3,614.19 (Tres mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 024-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Dos (02) Técnico/a's en Enfermería para el Centro de Salud I-4 Villa Perene jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.



DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**



EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Dos (02) años en el sector público o privado.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo</li> <li>Personal proactivo.</li> <li>Trato amable y cordial a los pacientes y compañeros de trabajo.</li> <li>Actitud de compromiso con la institución y el servicio.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Enfermería.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en enfermería y afines de los tres (03) últimos años.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Participar, realizar, apoyar y cumplir con las actividades y tareas en los servicios de salud, referidos a los procesos de promoción, prevención, recuperación de la salud del individuo, familia y comunidad, de acuerdo a su competencia laboral y con responsabilidad.
- Participar en actividades de prevención, control, diagnóstico, seguimientos y tratamiento a pacientes considerando el escenario epidemiológico local.
- Realizar el aseo, comodidad, confort del paciente, desinfección de materiales y equipos que se utilizan en el establecimiento de salud para el tratamiento, atención, diagnóstico y recuperación de la salud, según normas establecidas.
- Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Realizar actividades establecidos para el cumplimiento de indicadores y metas programadas de las diversas estrategias.
- Aplicar las normas y medidas de bioseguridad.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Villa Perene. (Dirección: Av. Las Acacias S/N Pampa Silva II meseta, Perene - Chanchamayo.)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 1,614.19 (Mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 025-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Técnico/a en Enfermería para el Puesto de Salud I-1 Inchatingari, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	• Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado.
COMPETENCIAS	• Capacidad de trabajo en equipo • Personal proactivo. • Trato amable y cordial a los pacientes y compañeros de trabajo. • Actitud de compromiso con la institución y el servicio.





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	• Título Profesional de Técnico/a en Enfermería.
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	• Acreditar cursos en enfermería y afines de los tres (03) últimos años.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	• Conocimientos básicos en Ofimática.

#### DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Participar, realizar, apoyar y cumplir con las actividades y tareas en los servicios de salud, referidos a los procesos de promoción, prevención, recuperación de la salud del individuo, familia y comunidad, de acuerdo a su competencia laboral y con responsabilidad.
- Participar en actividades de prevención, control, diagnóstico, seguimientos y tratamiento a pacientes considerando el escenario epidemiológico local.
- Realizar el aseo, comodidad, confort del paciente, desinfección de materiales y equipos que se utilizan en el establecimiento de salud para el tratamiento, atención, diagnóstico y recuperación de la salud, según normas establecidas.
- Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Realizar actividades establecidos para el cumplimiento de indicadores y metas programadas de las diversas estrategias.
- Aplicar las normas y medidas de bioseguridad.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



#### CONDICIONES ESSENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Puesto de Salud I-1 Inchatigari (Dirección: Centro Poblado Inchatigari, Perene - Chanchamayo.)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 1,614.19 (Mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESSENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 026-PCAS01/2024**

#### GENERALIDADES:

##### OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de Un (01) Técnico/a en Enfermería para el Puesto de Salud La Esperanza, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo</li> <li>Personal proactivo.</li> <li>Trato amable y cordial a los pacientes y compañeros de trabajo.</li> <li>Actitud de compromiso con la institución y el servicio.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Enfermería.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en enfermería y afines de los tres (03) últimos años.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Participar, realizar, apoyar y cumplir con las actividades y tareas en los servicios de salud, referidos a los procesos de promoción, prevención, recuperación de la salud del individuo, familia y comunidad, de acuerdo a su competencia laboral y con responsabilidad.
- Participar en actividades de prevención, control, diagnóstico, seguimientos y tratamiento a pacientes considerando el escenario epidemiológico local.
- Realizar el aseo, comodidad, confort del paciente, desinfección de materiales y equipos que se utilizan en el establecimiento de salud para el tratamiento, atención, diagnóstico y recuperación de la salud, según normas establecidas.
- Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Realizar actividades establecidos para el cumplimiento de indicadores y metas programadas de las diversas estrategias.
- Aplicar las normas y medidas de bioseguridad.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Puesto de Salud La Esperanza (Dirección: Anexo La Esperanza, Perene - Chanchamayo.)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 1,614.19 (Mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 027-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Técnico/a en Enfermería para el Puesto de Salud Pampa Tigre, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo</li> <li>Personal proactivo.</li> <li>Trato amable y cordial a los pacientes y compañeros de trabajo.</li> <li>Actitud de compromiso con la institución y el servicio.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Enfermería.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en enfermería y afines de los tres (03) últimos años.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Participar, realizar, apoyar y cumplir con las actividades y tareas en los servicios de salud, referidos a los procesos de promoción, prevención, recuperación de la salud del individuo, familia y comunidad, de acuerdo a su competencia laboral y con responsabilidad.
- Participar en actividades de prevención, control, diagnóstico, seguimientos y tratamiento a pacientes considerando el escenario epidemiológico local.
- Realizar el aseo, comodidad, confort del paciente, desinfección de materiales y equipos que se utilizan en el establecimiento de salud para el tratamiento, atención, diagnóstico y recuperación de la salud, según normas establecidas.
- Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Realizar actividades establecidos para el cumplimiento de indicadores y metas programadas de las diversas estrategias.
- Aplicar las normas y medidas de bioseguridad.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Puesto de Salud Pampa Tigre (Dirección: Anexo Pampa Tigre, Perene - Chanchamayo.)
DURACION DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACION MENSUAL:	S/. 1,614.19 (Mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CÓDIGO: 028-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Trabajador de Servicios Generales para el Centro de Salud I-3 San Fernando de Kivinaki, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo</li> <li>Personal proactivo.</li> <li>Trato amable y cordial a los pacientes y compañeros de trabajo.</li> <li>Actitud de compromiso con la institución y el servicio.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Constancia de Estudios Nivel Secundaria Completa.</li> <li>Contar con Licencia de Conducir A II-B vigente.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar record de conducción positivo y vigente expedido por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) y el sistema de Administración Tributaria (SAT).</li> <li>Acreditar cursos afines al cargo de los tres (03) últimos años.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos del manejo de ambulancias.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Realizar actividades de transportes, garantizando la correcta operatividad y uso de la unidad móvil en el Centro de Salud San Fernando de Kivinaki.
- Garantizar la correcta operatividad de las unidades móviles.
- Conducción de vehículo en su jurisdicción y/o donde delegue la jefatura.
- Reportar y requerir oportunamente el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo asignado.
- Reportar y requerir oportunamente el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo asignado.
- Coordinar y controlar el suministro de combustibles y lubricantes de la unidad móvil según lo requiera previa verificación del kilometraje y reserva respectiva.
- Mantener al día la bitácora de la unidad de transporte.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud I-3 San Fernando de Kivinaki (Dirección: Centro Poblado San Fernando de Kivinaki, Perene - Chanchamayo.)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 1,314.19 (Mil trescientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CÓDIGO: 029-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Médico Especialista en Medicina Familiar para el Servicio de Medicina del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de tres (03) años en el sector Público y/o privado.</li> <li>Experiencia específica: Mínimo un (01) año en el sector Público, como médico en el sector salud.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valores Profesionales, actitudes, comportamientos y Ética.</li> <li>Tener las habilidades clínicas para la atención de las personas.</li> <li>Tener habilidades de comunicación con sus pacientes y su entorno laboral.</li> <li>Conocer el sistema de salud pública y las normas vigentes de salud pública.</li> <li>Contar con base suficiente para manejo de información.</li> <li>Contar con análisis crítico e investigativo.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Médico Cirujano.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Terminación de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos de actualización en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> <li>Acreditar diplomados o especializaciones en salud pública.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> <li>Conocimiento en Atención Integral basada en Familia y Comunidad, y Normas Técnicas vigentes del MINSA.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Realizar Actividades de Atención Integral Intramural y Extramural de Promoción de la Salud, de prevención de riesgos y control de daños a la salud dirigidas a la persona, familia y comunidad.
- Brindar Atenciones y capacitaciones en servicio médicos de los EE.SS sobre el eje clínico y familiar (acompañamiento clínico psicosocial)
- Coordinar, organizar y difundir atenciones de salud por el embalse de las variantes de la Covid-19 y viruela del mono.
- Registrar con letra legible la evaluación médica, diagnóstico y tratamiento en las Historias Clínicas de Emergencia, Consultorios externos y Hospitalización según norma vigente.
- Detección, diagnóstico, manejo de acuerdo al nivel de complejidad, educación y consejería en comorbilidad.
- Evaluación, consejería y orientación familiar con enfoque sistemático en familias de pacientes con problemas de salud mental
- Registrar con letra legible la evaluación médica, diagnóstico y tratamiento en las (Historias Clínicas, HIS, FUAS, Fichas epidemiológicas, fichas de Emergencia) según norma vigente y oportunamente.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Registrar las prestaciones asistenciales en la Historia Clínica, los sistemas informáticos E-QUALI y en formularios utilizados en la atención.
- Mantener informado al jefe inmediato sobre las actividades que desarrolla.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Realizar la atención y vigilancia epidemiológica de su comunidad, detectando las principales enfermedades.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) Meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 8,925.19 (Ocho mil novecientos veinticinco con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CÓDIGO: 030-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Tres (03) Médicos Cirujanos para el Servicio de Medicina del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de tres (03) años en el sector Público y/o privado (Incluido SERUMS)</li> <li>Experiencia específica: Mínimo un (01) año en el sector Público, como médico en el sector salud.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valores Profesionales, actitudes, comportamientos y Ética.</li> <li>Tener las habilidades clínicas para la atención de las personas.</li> <li>Tener habilidades de comunicación con sus pacientes y su entorno laboral.</li> <li>Conocer el sistema de salud pública y las normas vigentes de salud pública.</li> <li>Contar con base suficiente para manejo de información.</li> <li>Contar con análisis crítico e investigativo.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Médico Cirujano.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos de actualización en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> <li>Conocimiento en Atención Integral basada en Familia y Comunidad, y Normas Técnicas vigentes del MINSA.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Realizar Actividades de Atención Integral Intramural y Extramural de Promoción de la Salud, de prevención de riesgos y control de daños a la salud dirigidas a la persona, familia y comunidad.
- Realizar procedimientos médicos con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población.
- Brindar Atenciones Médicas en Consulta Externa a la persona por etapa de vida y realizar la referencia oportuna si el caso lo amerita de acuerdo a las normas vigentes.
- Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud pública, considerando el escenario epidemiológico actual del ámbito del establecimiento de salud.
- Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentran establecidos en la normativa vigente.
- Registrar las prestaciones asistenciales en la Historia Clínica, los sistemas informáticos E-QUALI y en formularios utilizados en la atención.
- Realizar referencias y contra referencias a otros establecimientos de salud de mayor complejidad.
- Registrar con letra legible la evaluación, diagnóstico y tratamiento en las Historias Clínicas, HIS y FUAS.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/.7,655.19 (Siete mil seiscientos cincuenta y cinco con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CÓDIGO: 031-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Cirujano Dentista para el Servicio de Odontología del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de tres (03) años en el sector Público y/o privado (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato.</li> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> <li>Ética y valores: solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Cirujano Dentista.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos de actualización en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto de odontología.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> <li>Conocimientos de las normas técnicas de salud vigente de acuerdo al área de trabajo.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar atención de calidad y oportuna en salud bucal preventiva y recuperativa enfocado a la persona, familia y comunidad en los diferentes grupos etareos.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Planificar, organizar, coordinar, ejecutar, evaluar e informar las actividades odontológicas dirigidas a la atención de pacientes de acuerdo con las guías, normas vigentes.
- Realizar la atención estomatológica preventiva, recuperativa y especializada a los pacientes.
- Realizar acciones de promoción y prevención de las enfermedades bucales (caries dental, gingivitis e infecciones ontogénicas, etc.).
- Realizar actividades para el cumplimiento de los indicadores y metas programadas de la estrategia.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Registrar con letra legible la evaluación médica, diagnóstico y tratamiento en las (Historias Clínicas, HIS, FUAS del SIS y fichas de Emergencia) según norma vigente y oportunamente.
- Participar en la actualización e implementación de normas, guías de atención y procedimientos, directivas relacionadas con las funciones del servicio.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/.4,414.19 (Cuatro mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0032-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de ocho (08) Enfermeros/as para el Servicio de Enfermería del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	• Experiencia laboral de Tres (03) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)
COMPETENCIAS	• Valores Profesionales, actitudes, comportamientos y Ética. • Conocer los fundamentos científicos de la medicina. • Tener las habilidades clínicas para la atención de las personas. • Tener habilidades de comunicación con sus pacientes y su entorno laboral.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer el sistema de salud pública y las normas vigentes de salud pública.</li> <li>• Contar con base suficiente para manejo de información.</li> <li>• Contar con análisis crítico e investigativo.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional Universitario de Enfermero/a o Licenciado/a en Enfermería.</li> <li>• Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>• Contar con Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar Cursos y/o especializaciones en salud pública de los últimos 03 años.</li> <li>• Acreditar cursos de actualización en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos básicos y manejo en ofimática INTERMEDIO.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar atención integral de enfermería en el campo asistencial, al individuo, familia y comunidad, que protejan y aseguren su salud en los establecimientos de salud nivel I-3 de atención.</li> <li>• Desarrollar actividades preventivas promocionales en el área de su competencia.</li> <li>• Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.</li> <li>• Brindar atención integral de Enfermería en la prevención, control, diagnóstico, seguimientos y visitas domiciliarias a niños &lt; 05 años de edad, adulto y adulto mayor.</li> <li>• Cumplir con las normas de bioseguridad e informar de los problemas observados para su aplicación.</li> <li>• Encomendar actividades de menor complejidad al personal técnico y auxiliar de enfermería bajo su supervisión y responsabilidad.</li> <li>• Participar en el desarrollo de procesos de mejoramiento continuo de la calidad proponiendo cambios para el mejor funcionamiento del servicio.</li> <li>• Registrar con letra legible el diagnóstico y tratamiento en las (Historias Clínicas, HIS, FUAS, Fichas epidemiológicas, fichas de Emergencia) y codificarlo de acuerdo a la clasificación internacional de enfermedades CIE.</li> <li>• Realizar actividades establecidos de acuerdo a la programación POI de la estrategia y metas físicas FED-APENDIS.</li> <li>• Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.</li> <li>• Participar en las actividades de capacitación y actualización dirigidas al personal profesional, así como a las reuniones administrativas convocadas por la jefatura de servicio o departamento.</li> <li>• Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.</li> <li>• Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.</li> </ul>
--



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/.4,414.19 (Cuatro mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CODIGO: 0033-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de dos (02) Obstetras para el Servicio de Obstetricia del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki, jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Tres (03) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo</li> <li>Personal proactivo.</li> <li>Trato amable y cordial a los pacientes y compañeros de trabajo.</li> <li>Actitud de compromiso con la institución y el servicio.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Obstetra.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Terminación de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> <li>Cursos y/o diplomados en emergencias obstétricas de los últimos 03 años.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos y manejo en ofimática INTERMEDIO.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar atención integral en el campo asistencial a la mujer y gestante por problemas fisiológicos y patológicos de salud individual y colectiva en el ámbito de su competencia profesional en el primer nivel de atención.
- Fortalecimiento en el establecimiento de salud de los indicadores trazadores de la estrategia: Razón de mortalidad Materna, tasa de mortalidad perinatal/ Neonatal, % de parejas protegidas.
- Brindar atención integral de obstetricia en la prevención, control, diagnóstico, seguimiento de gestante, visitas domiciliarias según los protocolos establecidos.
- Brindar la atención prenatal, así como examinar, diagnosticar, pronosticar, monitorear y evaluar el trabajo de parto, atender el parto y el puerperio normal, de acuerdo a la normativa vigente.
- Brindar orientación y educación en el ámbito de su profesión, durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normativa vigente.
- Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud sexual y reproductiva, dirigidas a la mujer, familia y comunidad, en el ámbito de su profesión.
- Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y postnatal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa vigente.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cervix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH\_SIDA, y en el manejo sindrómico de ITS, según normativa vigente.
- Realizar la captación precoz y oportuna de la gestante.
- Realizar referencias y contra referencias a otros establecimientos de salud de mayor complejidad.
- Registrar con letra legible la evaluación, diagnóstico y tratamiento en las Historias Clínicas, HIS Y FUAS.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Realizar otras funciones afines en el ámbito de competencia que le asigne el jefe inmediato o la ENTIDAD.



**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/ .4,414.19 (Cuatro mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0034-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Psicólogo para el Servicio de Psicología del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.



DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	• Experiencia laboral de tres (03) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)
COMPETENCIAS	• Valores Profesionales, actitudes, comportamientos y Ética. • Tener las habilidades clínicas para la atención de las personas. • Tener habilidades de comunicación con sus pacientes y su entorno laboral. • Conocer el sistema de salud pública y las normas vigentes de salud pública. • Contar con base suficiente para manejo de información. • Contar con análisis crítico e investigativo.
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	• Título Profesional Universitario de Psicólogo/a o Licenciado/a en Psicología.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Término de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar capacitación en servicios de salud mental y afines de los últimos 03 años.</li> <li>Acreditar cursos y/o diplomados en salud mental de los últimos 03 años.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en herramientas básicas de office nivel intermedio</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar atención en el campo asistencial, técnico y administrativo en salud mental de acuerdo a las guías y protocolos establecidos con la finalidad de lograr la prevención, recuperación y rehabilitación de la persona, familia y comunidad.
- Realizar actividades establecidos de acuerdo a la programación POI de la estrategia y metas programadas.
- Realizar actividades de prevención y promoción intra y extramural, visitas domiciliarias al individuo, familia y comunidad e interconsultas de consultorio.
- Realizar tamizajes, consejerías y evaluaciones psicológicas en virtud a los mandatos judiciales emitidos por el órgano judicial.
- Participar en el mejoramiento e implementación de normas, guías de atención y procedimientos, directivas relacionadas con las funciones del servicio.
- Realizar referencias y contra referencias a los niveles atención de mayor complejidad y/o al Centro de Salud Mental Comunitario.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Cumplir lo dispuesto en los documentos técnicos de gestión institucional.
- Registrar con letra legible la evaluación médica, diagnóstico y tratamiento en las Historias Clínicas, formatos HIS Y FUAS según norma vigente.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/.4,414.19 (Cuatro mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0035-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Asistente Social para el Servicio de Bienestar Social del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de tres (03) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo.</li> <li>Personal proactivo.</li> <li>Trato amable y cordial a los pacientes y compañeros de trabajo.</li> <li>Actitud de compromiso con la institución y el servicio.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Trabajador/a Social</li> <li>Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Terminación de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar Especialización o Diplomado en prevención de violencia de familia en los últimos 03 años</li> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto de los últimos 03 años.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en herramientas básicas de office nivel intermedio</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Planificar, organizar, coordinar, dirigir, supervisar y evaluar todas las actividades administrativas, asistenciales del Establecimiento.
- Elaborar y proponer en coordinación con los servicios el Plan Anual de actividades del departamento y de las unidades funcionales a su cargo.
- Proponer, actualizar e implementar guías de atención, protocolos y procedimientos de atención en servicio social, orientados a proporcionar un servicio eficiente y eficaz
- Efectuar coordinaciones institucionales para la transferencia de pacientes a otras entidades especializadas
- Realizar el seguimiento social a los diagnosticados.
- Brindar atención con exoneraciones parcial o total de los gastos que genera la atención del usuario en los casos que amerita.
- Mantener registros y reportes actualizados sobre casos de servicio social.
- Brindar atención en los casos de alto riesgo social a menores en abandono, maltrato y caso social.
- Informar permanentemente el cumplimiento y logro de metas de las actividades realizadas al responsable del establecimiento.
- Informar permanentemente el cumplimiento y logro de metas de las actividades realizadas al responsable del establecimiento.
- Brindar asesoramiento en el campo de su especialidad a través de unidades funcionales a su cargo.
- Velar por la seguridad, funcionamiento, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/.4,414.19 (Cuatro mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0036-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Tecnólogo Medico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica para el Servicio de Laboratorio del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de tres (03) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo.</li> <li>Personal proactivo.</li> <li>Trato amable y cordial a los pacientes y compañeros de trabajo.</li> <li>Actitud de compromiso con la institución y el servicio.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Tecnólogo Medico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto de los últimos 03 años.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos en herramientas básicas de office nivel intermedio</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Brindar una atención de calidad mediante la realización de exámenes de laboratorio en forma oportuna llegando al diagnóstico de la patología de la población.
- Realizar la extracción de muestras de sangre u otro líquido o secreciones según el protocolo establecido por cada prueba y procesamiento de pruebas rápidas.
- Realizar la extracción de muestras de sangre u otro líquido o secreciones según el protocolo establecido por cada prueba y procesamiento de pruebas rápidas.
- Participar en proyecto de investigación y Plan Anual de actividades del servicio.
- Cumplir con los planes de actividades del servicio.
- Aplicar las normas y medidas de bioseguridad para evitar las infecciones intrahospitalarias.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Realizar el procesamiento de muestras hematológicas, bioquímicas, inmunológicas, microbiológicas, según los protocolos establecidos.
- Implementar exámenes de diagnóstico, evaluando las patologías que aquejan a la comunidad.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

#### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/ .4,414.19 (Cuatro mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0037-PCAS01/2024**

#### GENERALIDADES:

##### OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de Un (01) Profesional de la Salud para el Servicio de Calidad y Auditoría del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

##### PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:

EXPERIENCIA LABORAL	• Experiencia laboral de Tres (03) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)
COMPETENCIAS	• Valores Profesionales, actitudes, comportamientos y Ética. • Tener las habilidades clínicas para la atención de las personas.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tener habilidades de comunicación con sus pacientes y su entorno laboral.</li> <li>Conocer el sistema de salud pública y las normas vigentes de salud pública.</li> <li>Contar con base suficiente para manejo de información.</li> <li>Contar con análisis crítico e investigativo.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Cirujano Dentista.</li> <li>Constancia Vigente de encontrarse colegiado y habilitado en su respectivo colegio profesional.</li> <li>Contar con resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto de los últimos 03 años en calidad y auditoría en el sector salud.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos en Ofimática nivel Intermedio.</li> </ul>

**DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Mejorar, regular que la atención de los servicios de salud sean lo más efectivo, eficaz y segura con énfasis a la satisfacción del usuario.
- Promover, fomentar los valores y principios de la cultura de la calidad para el personal de los servicios de salud
- Evaluar, controlar el cumplimiento de normas y procedimientos establecidos para la atención de salud.
- Evaluar, controlar el cumplimiento de normas y procedimientos establecidos para la atención de salud.
- Proporcionar información oportuna del fluxograma de atención a los usuarios.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Mantener informado al jefe inmediato sobre las actividades que desarrolla.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Realizar otras funciones afines en el ámbito de competencia que le asigne el jefe inmediato.
- Digitar, registrar, envío y coordinación de citas de pacientes a los niveles de atención de hospital de mayor complejidad.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/ 4,114.19 (Cuatro mil ciento catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CODIGO: 0038-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Dos (02) Profesionales de la Salud para el Servicio de Referencia y Contra referencia del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECCION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Tres (03) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valores Profesionales, actitudes, comportamientos y Ética.</li> <li>Tener las habilidades clínicas para la atención de las personas.</li> <li>Tener habilidades de comunicación con sus pacientes y su entorno laboral.</li> <li>Conocer el sistema de salud pública y las normas vigentes de salud pública.</li> <li>Contar con base suficiente para manejo de información.</li> <li>Contar con análisis crítico e investigativo.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Obstetra o Nutricionista.</li> <li>Constancia Vigente de encontrarse colegiado y habilitado en su respectivo colegio profesional.</li> <li>Contar con resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto de los últimos 03 años en referencias y contra referencias.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de manejo de Ofimática INTERMEDIO.</li> <li>Conocimiento del Sistema de Referencia y contra referencia.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar prestación de servicios sanitarios básicos y especializados mediante las tecnologías de información y comunicación.
- Programar y supervisar el estado de la documentación de las referencias y contra referencia de las diferentes estrategias del personal de la salud.
- Digital, registrar, envío y coordinación de citas de pacientes a los niveles de atención de hospital de mayor complejidad.
- Participar en reuniones técnicas administrativas del servicio asignado.
- Contribuir con el cumplimiento de la programación POI de la estrategia y metas programadas.
- Proponer estrategias para cumplir oportunamente la entrega de los documentos de referencia y contra referencias.
- Proporcionar información oportuna del fluxograma de atención a los usuarios.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Mantener informado al jefe inmediato sobre las actividades que desarrolla.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/ 4,114.19 (Cuatro mil ciento catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0039-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Profesional de la Salud para el Servicio de TELESALUD del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral de Tres (03) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valores Profesionales, actitudes, comportamientos y Ética.</li> <li>• Tener las habilidades clínicas para la atención de las personas.</li> <li>• Tener habilidades de comunicación con sus pacientes y su entorno laboral.</li> <li>• Conocer el sistema de salud pública y las normas vigentes de salud pública.</li> <li>• Contar con base suficiente para manejo de información.</li> <li>• Contar con análisis crítico e investigativo.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional Universitario de Obstetra.</li> <li>• Constancia Vigente de encontrarse colegiado y habilitado en su respectivo colegio profesional.</li> <li>• Contar con resolución de término de SERUMS.</li> </ul>



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto de los últimos 03 años en TELESALUD o afines.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento de manejo de Ofimática.</li> <li>• Conocimiento de Telemedicina y sus ejes temáticos.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Realizar servicios sanitarios básicos en el diagnóstico, tratamiento y prevención, de riesgos y control de daños a la salud dirigidas a la persona, familia y comunidad mediante el TIC.
- Monitorear, asistir y orientar a los pacientes nuevos de manera oportuna con tecnología actualizada para su atención en salud.
- Programar, organizar capacitaciones con diversos especialistas dentro de su jurisdicción.
- Gestionar, dirigir proyectos de mejora continua del área y/o servicio.
- Llevar el registro y elaborar informes correspondientes al áreas de su competencia
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Mantener informado al jefe inmediato sobre las actividades que desarrolla.
- Participar en las actividades de capacitación y actualización dirigidas al personal profesional, así como a las reuniones administrativas convocadas por la jefatura de servicio o departamento.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad optima de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/.4,114.19 (Cuatro mil ciento catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0040-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Dos (02) Profesionales de la Salud para la Plataforma de Atención al Usuario - PAUS del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECCION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de tres (03) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valores Profesionales, actitudes, comportamientos y Ética.</li> <li>Tener las habilidades clínicas para la atención de las personas.</li> <li>Tener habilidades de comunicación con sus pacientes y su entorno laboral.</li> <li>Conocer el sistema de salud pública y las normas vigentes de salud pública.</li> <li>Contar con base suficiente para manejo de información.</li> <li>Contar con análisis crítico e investigativo.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Obstetra</li> <li>Constancia Vigente de encontrarse colegiado y habilitado en su respectivo colegio profesional.</li> <li>Contar con resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto de los últimos 03 años en PAUS o afines.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de manejo de Ofimática INTERMEDIO.</li> <li>Conocimiento de la Plataforma de Atención al Usuario en salud.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar atención de calidad y oportuna a los usuarios en salud.
- Verificar el libro de reclamaciones en salud.
- Gestionar y atender las consultas y reclamos presentados por los usuarios.
- Difundir y orientar los derechos y deberes de los usuarios.
- Orientar a la personas con discapacidad para presentar un reclamo.
- Responder los reclamos según el fluxograma en los plazos establecidos.
- Llevar el registro y elaborar informes correspondientes a las áreas de su competencia.
- Participar en las actividades de capacitación y actualización dirigidas al personal profesional, así como a las reuniones administrativas convocadas por la jefatura de servicio o departamento.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Mantener informado al jefe inmediato sobre las actividades que desarrolla.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/.4,114.19 (Cuatro mil ciento catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CODIGO: 0041-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Profesional de la Salud para el Servicio de Epidemiología del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de tres (03) años en el sector Público y/o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valores Profesionales, actitudes, comportamientos y Ética.</li> <li>Tener las habilidades clínicas para la atención de las personas.</li> <li>Tener habilidades de comunicación con sus pacientes y su entorno laboral.</li> <li>Conocer el sistema de salud pública y las normas vigentes de salud pública.</li> <li>Contar con base suficiente para manejo de información.</li> <li>Contar con análisis crítico e investigativo.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Obstetra.</li> <li>Constancia Vigente de encontrarse colegiado y habilitado en su respectivo colegio profesional.</li> <li>Contar con resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto de los últimos 03 años en PAUS o afines.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de manejo de Ofimática INTERMEDIO.</li> <li>Conocimiento de la Plataforma de Atención al Usuario en salud.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Seguimiento y Monitoreo clínico de casos sospechosos o confirmados.
- Participar en las intervenciones del cerco epidemiológico frente a un caso confirmado.
- Participar en auditorias y discusión de casos clínicos con énfasis de buscar vías de mejora continua en la atención brindada.
- Sistematizar las intervenciones.
- Llevar el registro y elaborar informes correspondientes a las áreas de su competencia.
- Contribuir con el cumplimiento de la programación POI de la estrategia y metas físicas programadas.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Mantener informado al jefe inmediato sobre las actividades que desarrolla.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/ 4,114.19 (Cuatro mil ciento catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0042-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Tres (03) Técnicos/as en Farmacia para el Servicio de Farmacia del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Dos (02) años en el sector Público y/o privado.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> <li>Ética y valores: solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Farmacia.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto de los últimos 03 años en Farmacia o afines.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento y manejo de OFIMÁTICA.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Mantener y cumplir con las Buenas Prácticas de almacenamiento, limpieza, orden y adecuada distribución interna de insumos y materiales.
- Mantener y cumplir con las Buenas Prácticas de almacenamiento, limpieza, orden y adecuada distribución interna de insumos y materiales.
- Efectuar la reposición oportuna y periódica, tramitando y realizando el seguimiento de los pedidos; verificando al detalle según requerimiento del responsable de la unidad.
- Participar en la recepción de los productos farmacéuticos de acuerdo a las especificaciones técnicas del documento que ingresan y ubicarlos ordenadamente a fin de contribuir al proceso de abastecimiento interno.
- Participar en la recepción de los productos farmacéuticos de acuerdo a las especificaciones técnicas del documento que ingresan y ubicarlos ordenadamente a fin de contribuir al proceso de abastecimiento interno.
- Participar en la ejecución del inventario mensual, semestral y anual de los productos farmacéuticos y afines.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Vigilar que no se encuentre algún producto adulterado, falsificado, en mal estado de conservación o expirado a fin de proteger la salud del usuario.
- Participar, realizar, apoyar y cumplir con las actividades y tareas en los servicios de salud, referidos a los procesos de promoción, prevención, recuperación y rehabilitación de la salud del individuo, familia y comunidad, de acuerdo a su competencia laboral y con responsabilidad, bajo la supervisión profesional que corresponda.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 3,058.19 (Tres mil cincuenta y ocho con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0043-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Diez (10) Técnicos/as en Enfermería para el Servicio de Enfermería del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Dos (02) años en el sector Público y/o privado.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> <li>Ética y valores: solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Enfermería.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en enfermería y afines de los tres (03) últimos años.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento y manejo de OFIMÁTICA.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Participar, realizar, apoyar y cumplir con las actividades y tareas en los servicios de salud, referidos a los procesos de promoción, prevención, recuperación de la salud del individuo, familia y comunidad, de acuerdo a su competencia laboral y con responsabilidad.
- Participar en actividades de prevención, control, diagnóstico, seguimientos y tratamiento a pacientes considerando el escenario epidemiológico local.
- Realizar el aseo, comodidad, confort del paciente, desinfección de materiales y equipos que se utilizan en el establecimiento de salud para el tratamiento, atención, diagnóstico y recuperación de la salud, según normas establecidas.
- Participar en campañas, estrategias y programas de salud asignados al servicio.
- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Realizar actividades establecidos para el cumplimiento de indicadores y metas programadas de las diversas estrategias.
- Aplicar las normas y medidas de bioseguridad.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 3,058.19 (Tres mil cincuenta y ocho con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CODIGO: 0044-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Técnico/a en Laboratorio para el Servicio de Laboratorio del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Dos (02) años en el sector Público y/o privado.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> <li>Ética y valores: solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Laboratorio y Anatomía Patológica.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto de los últimos 03 años.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de manejo de Ofimática.</li> <li>Conocimiento en lectura de láminas de malaria, leishmaniosis, COVID 19 entre otros afines.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Participar en el proceso de extracción, recepción, registro y distribución de muestras biológicas de origen humano, de acuerdo a procedimientos establecidos, aplicando medidas de bioseguridad, bajo supervisión.
- Realizar la limpieza y desinfección de los equipos, materiales e insumos, aplicando medidas de bioseguridad, según normativa vigente, bajo supervisión del profesional de la salud.
- Preparar y organizar las áreas de trabajo de laboratorio clínico, manteniendo el orden y limpieza, aplicando las normas de bioseguridad.
- Apoyar en los procedimientos de análisis de muestras biológicas, según normativa vigente, bajo supervisión
- Apoyar en el procesamiento de la información de los exámenes de laboratorio para la obtención de los resultados.
- Participar en actividades de promoción de la salud dirigidas a la persona, familia y comunidad, que fomenten prácticas y entornos saludables, bajo supervisión del profesional de salud, considerando el escenario epidemiológico local.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Cumplir la programación de turnos y normas de control interno, en el equipo funcional que integra.
- Participar en la elaboración del Plan Anual de actividades del servicio.
- Apoyar en intervenciones extramurales e intramurales, según cartera de servicios del establecimiento de salud.
- Aplicar las normas y medidas de bioseguridad para evitar las infecciones intrahospitalarias.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 3,058.19 (Tres mil cincuenta y ocho con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0045-PCAS1/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Dos (02) Técnico/as Administrativos para el Servicio Caja y Recaudación del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.



DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	• Experiencia laboral de Dos (02) años en el sector Público y/o privado.
COMPETENCIAS	• Responsabilidad, Confidencialidad, Vocación de Servicio • Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol. • Capacidad de planificación, control y organización • Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato. • Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución. • Ética y valores: solidaridad, iniciativa y honradez. • Liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo y bajo presión.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico en Contabilidad, Administración o afines.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto en Caja, recaudación o afines.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento y manejo de Caja, SIAF y gestión pública.</li> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>

**DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:**



- Contabilizar, custodiar y depositar a las cuentas proporcionadas de los ingresos correspondientes.
- Elaborar diariamente y mensualmente el consolidado de ingresos recaudados.
- Realizar cobros por atención médica y otros.
- Recepcionar, Emitir y archivar documentos internos y externos de la dependencia.
- Participar en las actividades de capacitación y actualización dirigidas al personal administrativo, así como las reuniones convocadas por la jefatura inmediata.
- Cumplir con la programación de actividades designadas por su jefatura inmediata.
- Garantizar la permanencia, integridad y seguridad del usuario respetando sus derechos durante el periodo de prestación de la atención.
- Velar por la seguridad, funcionamiento, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 2,994.19 (Dos mil novecientos noventa y cuatro con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0046-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Técnico/a Administrativo para el Servicio Admisión y Archivo del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4.
	<b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Dos (02) años en el sector Público y/o privado.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabilidad, Confidencialidad, Vocación de Servicio</li> <li>Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol.</li> <li>Capacidad de planificación, control y organización</li> <li>Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato.</li> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> <li>Ética y valores: solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo y bajo presión.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuada relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico en Contabilidad, Administración o afines.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto en admisión o archivo.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

 <ul style="list-style-type: none"> <li>Ejecutar y coordinar actividades relacionadas con el registro, procesamiento, clasificación, verificación y archivo del acervo documentario.</li> <li>Organizar, custodiar y archivar las historias clínicas de los pacientes que acuden al establecimiento de salud.</li> <li>Organizar, custodiar y archivar las historias clínicas de los pacientes que acuden al establecimiento de salud.</li> <li>Cumplir con la programación de actividades designadas por jefatura inmediata.</li> <li>Participar en las actividades de capacitación y actualización dirigidas al personal administrativo, así como las reuniones convocadas por la jefatura inmediata.</li> <li>Derivación de documentos de manera oportuna al personal y/o jefes inmediatos.</li> <li>Cumplir con la programación de actividades designadas por jefatura inmediata.</li> <li>Garantizar la permanencia, integridad y seguridad del usuario respetando sus derechos durante el periodo de prestación de la atención.</li> <li>Velar por la seguridad, funcionamiento, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.</li> <li>Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.</li> </ul>
--

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 2,994.19 (Dos mil novecientos noventa y cuatro con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0047-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Dos (02) Técnicos en Mantenimiento para el Servicio de Mantenimiento del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral de Dos (02) años en el sector Público y/o privado.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Responsabilidad, Confidencialidad, Vocación de Servicio</li> <li>Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol.</li> <li>Capacidad de planificación, control y organización</li> <li>Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato.</li> <li>Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.</li> <li>Ética y valores: solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo y bajo presión.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuada relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico en construcción civil, gasfitero o en instalaciones sanitarias y/o afines</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos y/o capacitaciones en instalaciones sanitarias.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos básicos en Ofimática.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar lo servicios de manera oportuna en el mantenimiento, diagnóstico y reparación del sistema sanitario.
- Realizar instalaciones, reparaciones o modificaciones en redes matrices y conexiones de agua y/o alcantarillado.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Ejecutar el programa de tareas diarias orientadas al mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones sanitarias del EE.SS.
- Inspeccionar y verificar el correcto funcionamiento de las redes sanitarias del EE.SS.
- Prever y coordinar con el jefe de la unidad de servicios generales y mantenimiento la necesidad de materiales e insumos para el mantenimiento o reparación de los servicios correspondientes.
- Instalar los aparatos equipos y accesorios que sea necesario para la operatividad de los servicios sanitarios y eléctricos.
- Elaborar informes periódicos de las actividades llevadas a cabo y cuando sea requerido por su jefe inmediata
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 3,114.19 (Tres mil ciento catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0048-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Dos (02) Técnicos en Computación para el Servicio de Estadística del Centro de Salud I-3 Puerto Yurinaki jurisdicción de la Micro Red de Salud Perene.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud Perene.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	• Experiencia laboral de Dos (02) años en el sector Público y/o privado.
COMPETENCIAS	• Responsabilidad, Confidencialidad, Vocación de Servicio • Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol. • Capacidad de planificación, control y organización • Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato. • Capacidad para trabajar en equipo, compromiso con la institución.





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ética y valores: solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>• Liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo y bajo presión.</li> <li>• Comunicación efectiva y adecuada relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	• Título Profesional de Técnico en Computación e Informática.
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	• Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	• Conocimiento y manejo de OFIMÁTICA Y EXCEL AVANZADO.



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Digitación de registros HIS MINSA de las diferentes estrategias del personal de la salud.
- Participar en campaña de atención integral si fuera requerido.
- Participar en reuniones técnico administrativas del servicio asignado.
- Contribuir con el cumplimiento de indicadores regionales e indicadores FED, APENDIS.
- Cumplir con la programación de actividades designadas por jefatura inmediata.
- Contribuir con Soporte técnico y asesoramiento en los servicios requeridos.
- Utilizar y controlar el adecuado uso de insumos y materiales para garantizar el cuidado integral del usuario.
- Garantizar la permanencia, integridad y seguridad del usuario respetando sus derechos durante el periodo de prestación de la atención.
- Velar por la seguridad, funcionamiento, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud de Puerto Yurinaki (Dirección: Av. Pioneros S/N, Centro Poblado Puerto Yurinaki, Perene - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 3,114.19 (Tres mil ciento catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0049-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Obstetra para el Centro de Salud I-4 San Ramón, jurisdicción de la Micro Red de Salud San Ramón.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud San Ramón.
---	--



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : R.D.R. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Dos (02) años en el sector público o privado. (Incluye SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Obstetra.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos y diplomados de actualización relacionados a la carrera profesional de obstetricia de los tres (03) últimos años.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento en atención en ESNITS/VIH SIDA y Materno Perinatal.</li> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Cumplir con las normas técnicas establecidas para la E.S.N. de ITS/VIH-SIDA y Materno Perinatal.
- Difundir y socializar las normas, protocolos de la E.S.N DE Control y prevención de las ITS, VIH-SIDA y Materno Perinatal.
- Diseñar estrategias locales adecuadas a las características sociales, económicas y culturales de la población, adolescente, joven, adulto y adulto mayor para garantizar la sostenibilidad del programa de atención integral de salud por etapas de vida.
- Proponer herramientas e instrumentos de los criterios de programación de metas a largo, mediano y corto plazo, adecuados a la realidad sanitaria referente a la estrategia.
- Realizar actividades establecidas de acuerdo a la programación del POI, SIS CAPOTA e indicadores de gestión.
- Sensibilizar a la población y obtener familias saludables.
- Realizar sesiones educativas y demostrativas sobre la prevención de las ITS, VIH-SIDA y Materno Perinatal.
- Analizar la información mensual, trimestral y anual de las atenciones a las ITS, VIH-SIDA y Materno Perinatal para su envío de información y control de calidad.
- Programar y efectuar supervisiones y monitoreo de actividades operativas de la atención de la mujer en las micro redes y establecimientos de riesgo que requiere asistencia técnica.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud San Ramón (Dirección: Jr. Chanchamayo N°293, San Ramón - Chanchamayo)
----------------------	---



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0050-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Obstetra para el Puesto de Salud I-2 Naranjal, jurisdicción de la Micro Red de Salud San Ramón.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura de la Micro Red de Salud San Ramón.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : R.O. RECURSOS ORDINARIOS

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Dos (02) años en el sector público o privado. (Incluye SERUMS)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Obstetra.</li> <li>Constancia vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos de actualización relacionados a la carrera profesional de obstetricia de los tres (03) últimos años.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Cumplir con las normas técnicas establecidas para la E.S.N. de ITS/VIH-SIDA y Materno Perinatal.
- Difundir y socializar las normas, protocolos de la E.S.N DE Control y prevención de las ITS, VIH-SIDA y Materno Perinatal.
- Diseñar estrategias locales adecuadas a las características sociales, económicas y culturales de la población, adolescente, joven, adulto y adulto mayor para garantizar la sostenibilidad del programa de atención integral de salud por etapas de vida.
- Proponer herramientas e instrumentos de los criterios de programación de metas a largo, mediano y corto plazo, adecuados a la realidad sanitaria referente a la estrategia.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Realizar actividades establecidas de acuerdo a la programación del POI, SIS CAPOTA e indicadores de gestión.
- Sensibilizar a la población y obtener familias saludables.
- Realizar sesiones educativas y demostrativas sobre la prevención de las ITS, VIH-SIDA y Materno Perinatal.
- Analizar la información mensual, trimestral y anual de las atenciones a las ITS, VIH-SIDA y Materno Perinatal para su envío de información y control de calidad.
- Programar y efectuar supervisiones y monitoreo de actividades operativas de la atención de la mujer en las micro redes y establecimientos de riesgo que requiere asistencia técnica.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

#### CONDICIONES ESSENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Puesto de Salud I-2 Naranjal (Dirección: Centro Poblado Naranjal)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESSENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0051-PCAS01/2024**

#### GENERALIDADES:

##### OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de Un (01) Técnico Administrativo para el Centro de Salud I-4 San Ramón, jurisdicción de la Micro Red de Salud San Ramón.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud San Ramón.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECCION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : R.O. RECURSOS ORDINARIOS

#### PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:

EXPERIENCIA LABORAL	• Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado.
COMPETENCIAS	• Responsabilidad en el trabajo. • Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo. • Capacidad de trabajar en equipo. • Autonomía y pro actividad. • Relación interpersonal.
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	• Titulado en carreras técnicas o Egresado de carrera Universitaria afines al puesto.
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	• Acreditar cursos o capacitaciones inherentes al puesto, funciones o afines.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO** • Conocimiento básico en OFIMÁTICA.

**DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Digitación de HIS MINSA, EQUALI, ventanilla única, SIS GALEN PLUS.
- Participar en la campaña de atención integral para la afiliación, prestaciones si fuera requerido.
- Participar en las reuniones técnico administrativo del servicio asignado, informar incidencias y reportes de su competencia a su superior.
- Contribuir con el cumplimiento de indicadores regionales e indicadores de compra de servicios, cumplir lo dispuesto en los documentos técnicos de gestión institucional
- Participar en actividades de prevención, promoción a la población, garantizar la permanencia, integridad y seguridad del usuario respetando sus derechos durante el periodo de prestación de la atención.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud San Ramón (Dirección: Jr. Chanchamayo N°293, San Ramón - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 1,614.19 (Mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0052-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Dos (02) Auxiliares Administrativos para el Centro de Salud I-4 San Ramón, jurisdicción de la Micro Red de Salud San Ramón.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura de la Micro Red de Salud San Ramón.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : R.O. RECURSOS ORDINARIOS

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	• Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado.
<b>COMPETENCIAS</b>	• Responsabilidad en el trabajo. • Capacidad de trabajo bajo presión, capacidad de resolución de problemas y organización del trabajo. • Capacidad de trabajar en equipo.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Constancia de Estudios nivel Secundario Completo.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos o capacitaciones inherentes al puesto, funciones o afines.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>Digitación de HIS MINSA, EQUALI, ventanilla única, SIS GALEN PLUS.</li> <li>Participar en la campaña de atención integral para la afiliación, prestaciones si fuera requerido.</li> <li>Participar en las reuniones técnico administrativo del servicio asignado, informar incidencias y reportes de su competencia a su superior.</li> <li>Contribuir con el cumplimiento de indicadores regionales e indicadores de compra de servicios, cumplir lo dispuesto en los documentos técnicos de gestión institucional</li> <li>Participar en actividades de prevención, promoción a la población, garantizar la permanencia, integridad y seguridad del usuario respetando sus derechos durante el periodo de prestación de la atención.</li> <li>Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.</li> </ul>
---

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud San Ramón (Dirección: Jr. Chanchamayo N°293, San Ramón - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 1,414.19 (Mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0053-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Técnico/a en Enfermería para el Puesto de Salud I-1 Pedregal, jurisdicción de la Micro Red de Salud San Ramón.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud San Ramón.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	<p>ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4.</p> <p>FTE. FTO. : R.O. RECURSOS ORDINARIOS</p>

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo.</li> <li>Capacidad de trabajo bajo presión.</li> <li>Capacidad de resolver y de toma de decisiones cuando se presenten.</li> <li>Ética valores, compañerismo, solidaridad y honradez.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Enfermería.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Participar, realizar, apoyar y cumplir con las actividades y tareas en los servicios de salud, referencia a los procesos de promoción, prevención, recuperación y rehabilitación de la salud del individuo, familia y comunidad, de acuerdo a su competencia laboral y con responsabilidad, bajo la supervisión profesional que corresponda.
- Participar, realizar, apoyar y cumplir con las actividades y tareas en los servicios de salud, referencia a los procesos de promoción, prevención, recuperación y rehabilitación de la salud del individuo, familia y comunidad, de acuerdo a su competencia laboral y con responsabilidad, bajo la supervisión profesional que corresponda.
- Participar, asistir y cumplir con la ejecución de trabajos de campo, visitas domiciliarias y/u otras planificadas y establecidas en las normas para la atención de la persona, familia o comunidad.
- Participar, asistir y cumplir con la ejecución de trabajos de campo, visitas domiciliarias y/u otras planificadas y establecidas en las normas para la atención de la persona, familia o comunidad.
- Disponibilidad para traslado (referencia) de pacientes a otros establecimientos de salud de mayor complejidad.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Puesto de Salud I-1 Pedregal
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 1,914.19 (Mil novecientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0054-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Técnico/a en Farmacia para el Centro de Salud I-4 San Ramón, jurisdicción de la Micro Red de Salud San Ramón.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud San Ramón.
---	--



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : R.O. RECURSOS ORDINARIOS

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo.</li> <li>Capacidad de trabajo bajo presión.</li> <li>Capacidad de resolver y de toma de decisiones cuando se presenten.</li> <li>Ética valores, compañerismo, solidaridad y honradez.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Farmacia.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos en materias vinculadas a las competencias, habilidades y conocimientos requeridos para el puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de Buenas prácticas de almacenamiento, buenas prácticas de dispensación, gestión de medicamentos, dispositivos médicos y productos sanitarios.</li> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Dispensar y cumplir las Buenas Prácticas de Almacenamiento, limpieza, orden y adecuada distribución interna de los medicamentos, insumos y materiales.
- Colaborar con el equipo de Farmacia en mantener actualizado el registro de los ingresos, egresos y existencias de la materia prima, productos terminados de la farmacia, contribuir al transporte de los productos farmacéuticos siempre que su volumen y sus pesos no excedan de los límites establecidos en la legislación vigente.
- Ejecutar el acondicionamiento de los productos farmacéuticos por N° de lotes y control de rotación por el método FIFO y FEFO, garantizar el cumplimiento de los indicadores y metas sanitarias, proyectando a favor de la población en el marco del presupuesto por resultados (PPR), SIS, FED y otros convenios de salud.
- Efectuar la reposición oportuna y periódica, tramitando y realizando el seguimiento de los pedidos; verificando al detalle según requerimiento del responsable de la unidad, controlar las fechas de vencimiento, reportando al responsable de la unidad con 5 meses de anticipación, a fin de que se proceda al canje o transferencia según sea el caso.
- Cumplir otras funciones asignadas por el jefe inmediato o superior, digitación de recetas para su descargo en el sistema, conocer el manejo VASISMED3.0.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud San Ramón (Dirección: Jr. Chanchamayo N°293, San Ramón - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 1,614.19 (Mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.
--	---

**CODIGO: 0055-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Técnico/a en Laboratorio Clínico para el Puesto de Salud I-2 Vitoc, jurisdicción de la Micro Red de Salud San Ramón.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura de la Micro Red de Salud San Ramón.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : R.O. RECURSOS ORDINARIOS



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajo en equipo.</li> <li>Capacidad de trabajo bajo presión.</li> <li>Capacidad de resolver y de toma de decisiones cuando se presenten.</li> <li>Ética valores, compañerismo, solidaridad y honradez.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Laboratorio Clínico.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar Cursos o congresos de actualización relacionados a la carrera de Tec. En Laboratorio en los tres (03) últimos años.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Planificar, desarrollar y evaluar procedimientos, técnicas y exámenes de laboratorio clínico
- Genera e interpreta documentos de diagnóstico en las distintas áreas mencionadas apoyando al diagnóstico clínico.
- Estudia e investiga los diferentes sistemas biológicos a través de metodologías que permitan detectar patologías, apoyando el diagnóstico clínico y el tratamiento médico.
- Realizar la preparación de las muestras para el trabajo de cada unidad de cada unidad como es la centrifugación, codificación, lectura y trasvase.
- Realizar la extracción de muestras de sangre y otros líquidos o secreciones, según el protocolo establecido para cada prueba.
- Preparación de materiales, soluciones, cultivos y productos biológicos para trabajos de laboratorio
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Puesto de Salud I-2 Vitoc (Dirección: Centro de la Ciudad de Vitoc, San Ramón - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 1,614.19 (Mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0056-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un/a (01) Obstetra para el Centro de Salud I-3 San Luis de Shuaro, jurisdicción de la Micro Red de Salud San Luis de Shuaro.



DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud San Luis de Shuaro
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : R.O. - RECURSOS ORDINARIOS



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Obstetra, Obstetrix o Licenciado en Obstetricia</li> <li>Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Terminación de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos y/o capacitaciones de Obstetricia afines al puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tener conocimiento del trabajo con población excluida y/o comunidades nativas.</li> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Realizar la captación precoz oportuna de la gestante dentro del ámbito de la jurisdicción del establecimiento.
- Fortalecimiento de los indicadores trazadores de las estrategias e institución.
- Cumplimiento de metas físicas programadas



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Brindar atención integral de obstetricia en el campo asistencial al individuo, familia y comunidad, basados en guías técnicas protocolo de atención.
- Desarrollar actividades preventivas promocionales en el área de su competencia.
- Disponibilidad para traslado de paciente a otros establecimientos de mayor complejidad.
- Registrar con letra legible la evaluación médica, diagnóstico y tratamiento en las Historias Clínicas según norma vigente.
- Cumplimiento de metas físicas programadas.
- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignados expresamente.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud I-3 San Luis de Shuaro. (Dirección: Jr. Progreso S/N, San Luis de Shuaro - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0057-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Psicólogo para el Centro de Salud I-3 San Luis de Shuaro, jurisdicción de la Micro Red de Salud San Luis de Shuaro.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura de la Micro Red de Salud San Luis de Shuaro
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : R.O. - RECURSOS ORDINARIOS

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Habilidades para el manejo de grupos, identificación con la institución.</li> <li>• Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol.</li> <li>• Vocación de servicio.</li> <li>• Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato.</li> <li>• Ética y valores: solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>• Liderazgo, proactivo con capacidad de iniciativa para trabajar en equipo y bajo presión.</li> <li>• Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales, que promuevan un buen clima laboral.</li> </ul>



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional Universitario de Psicólogo.</li> <li>• Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>• Contar con Resolución de Término de SERUMS.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar Capacitaciones en Salud Mental, intervención clínica y afines al perfil del puesto de los últimos tres (03) años</li> <li>• Manejo de TICS de información certificado en los últimos 03 años</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer los documentos Normativos generales de las guías prácticas de salud mental vigentes.</li> <li>• Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**



- Brindar atención en el campo asistencial, técnico y administrativo a pacientes de salud mental de acuerdo a las guías y protocolos establecidos con la finalidad de lograr la prevención, recuperación y rehabilitación de la persona, familia y comunidad.
- Tamizar e identificar los problemas psicosociales y/o trastornos de salud mental.
- Realizar el plan de atención y tratamiento a los pacientes con casos positivos de violencia familiar, maltrato infantil y secuelas de violencia.
- Realizar la intervención individual o familiar ambulatoria a personas con morbilidad en trastornos mentales y/o problemas psicosociales según corresponde.
- Participar en la elaboración del plan de salud local 2024 y el cumplimiento de las metas que corresponden.
- Brindar atención psicológica en consultas externa a la persona por etapa de vida y realizar la referencia oportuna si el caso lo amerita de acuerdo a las normas vigentes.
- Realizar el acompañamiento emocional y proceso de duelo a familiares de pacientes con diagnóstico cáncer.
- Realizar actividades de atención integral Intramural y extramural de promoción de la salud, de prevención de riesgos y control de daños a la salud dirigidas a las personas, familia y comunidad.
- Referir a los pacientes de acuerdo al caso, a los establecimientos especializados para la atención correspondiente y monitorear el seguimiento del paciente.
- Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignados expresamente.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud I-3 San Luis de Shuaro. (Dirección: Jr. Progreso S/N, San Luis de Shuaro - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CODIGO: 0058-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un/a (01) Técnico/a en Enfermería para el Centro de Salud Sanchirio Palomar, jurisdicción de la Micro Red de Salud San Luis de Shuaro.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud San Luis de Shuaro
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : R.O. - RECURSOS ORDINARIOS



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Dos (02) años en el sector público o privado.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Enfermería.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos y/o capacitaciones a la especialidad requerida en enfermería o afines a las funciones o puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento en Atención primaria de salud.</li> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Participar, realizar, apoyar y cumplir con las actividades y tareas en los servicios de salud, referidos a los procesos de promoción, prevención, recuperación y rehabilitación de la salud del individuo, familia y comunidad.
- participar, asistir y cumplir con la ejecución de trabajos de campo, visitas domiciliarias y/o otras planificadas establecidas en las normas para la atención de la persona, familiar y comunidad
- Realizar la limpieza y desinfección del material, instrumental y equipos que se utilizan en el establecimiento de salud según normas establecidas, bajo la supervisión profesional que corresponda.
- Disponibilidad para traslado de pacientes a otros establecimientos de salud de mayor complejidad.
- Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignados expresamente.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud Sanchirio Palomar. (Dirección: Centro Poblado Sanchirio Palomar, San Luis de Shuaro - Chanchamayo).
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 1,614.19 (Mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0059-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Conductor de Ambulancia para el Centro de Salud I-3 Sanchirio Palomar, jurisdicción de la Micro Red de Salud San Luis de Shuaro.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura de la Micro Red de Salud San Luis de Shuaro
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> <li>Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Constancia de Estudios Nivel Secundaria Completo.</li> <li>Contar con Licencia de Conducir A II B VIGENTE.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar record de conducción positivo y vigente, expedido por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) y el sistema de Administración Tributaria (SAT).</li> <li>Acreditar cursos o capacitaciones afines al cargo.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de manejo de ambulancias.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Conducción de los vehículos de la jurisdicción de Sanchirio Palomar y/o donde delegue la dirección.
- Informar bajo cargo de responsabilidad el estado del vehículo.
- Mantener limpio los vehículos del establecimiento de salud.
- Coordinar la reparación y/o mantenimiento de los vehículos.
- Mantener al día la bitácora de las unidades de transporte.
- Apoya al encargado en las diversas actividades de mantenimiento y transporte.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Velar por la seguridad, mantenimiento y operatividad de los bienes asignados para el cumplimiento de sus labores.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud Sanchirio Palomar. (Dirección: Centro Poblado Sanchirio Palomar, San Luis de Shuaro - Chanchamayo).
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 1,314.19 (Mil trescientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0060-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Trabajador de Servicios Generales para el Centro de Salud Sanchirio Palomar, jurisdicción de la Micro Red de Salud San Luis de Shuaro.



<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura de la Micro Red de Salud San Luis de Shuaro
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : R.O. - RECURSOS ORDINARIOS



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	• Experiencia General: Mínimo de Dos (02) años en el sector público o privado.
<b>COMPETENCIAS</b>	• Capacidad de trabajar en equipo. • Autonomía y pro actividad. • Relación interpersonal. • Vocación de servicio. • Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez. • Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	• Constancia de estudios nivel Secundario Completo.
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	• Acreditar cursos y/o capacitaciones a la especialidad requerida.
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	• Conocimiento en prácticas de limpieza y bioseguridad y desinfección de ambientes.

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Cumplir y hacer las disposiciones sanitarias manual de normas vigentes.
- Monitorizar el buen funcionamiento del área brindando ropa limpia a los diferentes servicios.
- Mantener en buenas condiciones de higiene (libres de polvo, basura y desechos) los diferentes servicios y mobiliarios.
- Custodia de los bienes del establecimiento de salud.
- Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignados expresamente.



**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud Sanchirio Palomar. (Dirección: Centro Poblado Sanchirio Palomar, San Luis de Shuaro - Chanchamayo).
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 1,314.19 (Mil trescientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0061-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Médico Cirujano Especialista en Psiquiatría para el Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.



<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura del Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia General: Mínimo de Dos (02) años en el sector público o privado. (Incluido SERUMS)</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Habilidades para el manejo de grupos, identificación con la institución.</li> <li>• Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol.</li> <li>• Vocación de servicio.</li> <li>• Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato.</li> <li>• Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>• Autonomía y pro actividad.</li> <li>• Relación interpersonal.</li> <li>• Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>• Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional Universitario de Médico Cirujano.</li> <li>• Título de Especialista en Psiquiatría.</li> </ul>



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Constancia Vigente de encontrarse colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión y especialidad. RNE</li> <li>Contar con resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar capacitación en gerencia de servicios de salud mental y afines.</li> <li>Acreditar capacitación en clima organizacional, terapia familiar, especialización en salud mental comunitaria (opcional) y otros afines al puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocer los documentos Normativos generales del Programa Presupuestal Control y Prevención en Salud Mental.</li> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>



#### DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Realizar acompañamientos clínicos psicosociales (4 por mes), de acuerdo al Plan Anual de Acompañamiento Clínico Psicosocial elaborado por el equipo interdisciplinario del Centro de Salud Mental Comunitario San Ramón (informe).
- Realizar atenciones ambulatorias a personas con morbilidad en trastornos mentales y problemas psicosociales para intervención terapéutica, seguimiento y monitoreo del plan de atención individualizada (PAI).
- Participar en reuniones de evaluación integral.
- Desarrollar capacidades en los agente comunitarios en temas de prevención de salud mental.
- Realizar visitas domiciliarias a usuarios/familiares, determinando el riesgo familiar
- Desarrollar reuniones con líderes comunitarios de la jurisdicción asignada (acta).
- Realizar intervención en el diagnóstico participativo y planes locales de salud mental.
- Desarrollar reuniones con otras instituciones del estado.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.



#### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud Mental Comunitario de San Ramón. (Dirección: Los Cipreses S/N Ref. Parque Infantil, San Ramón - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 9,114.19 (Nueve mil ciento catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0062-PCAS01/2024**

#### GENERALIDADES:

##### OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de Un (01) Médico Cirujano o Médico de Familia para el Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura del Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4.
	<b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Dos (02) años en el sector público o privado. (Incluido SERUMS).</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Habilidades para el manejo de grupos, identificación con la institución.</li> <li>Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol.</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato.</li> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> <li>Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
<b>FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Médico Cirujano o Médico de Familia.</li> <li>Constancia Vigente de encontrarse colegiado y habilitado.</li> <li>Contar con resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar capacitación en gerencia de servicios de salud mental y afines.</li> <li>Acreditar capacitación en clima organizacional, terapia familiar, especialización en salud mental comunitaria (opcional) y otros afines al puesto.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocer los documentos Normativos generales del Programa Presupuestal Control y Prevención en Salud Mental.</li> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Realizar acompañamientos clínicos psicosociales (4 por mes), de acuerdo al Plan Anual de Acompañamiento Clínico Psicosocial elaborado por el equipo interdisciplinario del Centro de Salud Mental Comunitario.
- Realizar atenciones ambulatorias a personas con morbilidad en trastornos mentales y problemas psicosociales para intervención terapéutica, seguimiento y monitoreo del plan de atención individualizada (PAI).
- Participar en reuniones de evaluación integral.
- Desarrollar capacidades en los agente comunitarios en temas de prevención de salud mental.
- Realizar visitas domiciliarias a usuarios/familiares, determinando el riesgo familiar
- Desarrollar reuniones con líderes comunitarios de la jurisdicción asignada (acta).
- Realizar intervención en el diagnostico participativo y planes locales de salud mental.
- Desarrollar reuniones con otras instituciones del estado.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud Mental Comunitario de San Ramón. (Dirección: Los Cipreses S/N Ref. Parque Infantil, San Ramón - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 6,614.19 (Seis mil seiscientos catorce con 19/100 soles)



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0063-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Psicólogo/a para el Servicio de Niños y Adolescentes del Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.



<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura del Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Tres (03) años en el sector público o privado. (Incluido SERUMS).</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Habilidades para el manejo de grupos, identificación con la institución.</li> <li>Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol.</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato.</li> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> <li>Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Psicólogo/a o Licenciado/a en Psicología.</li> <li>Constancia Vigente de encontrarse colegiado y habilitado.</li> <li>Contar con resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar cursos y/o diplomados en Intervención Familiar Psicológica, terapia de lengua y/o a fines en el desarrollo del niño y adolescente.</li> <li>Acreditar especialidad y/o formación terapéutica en terapia cognitivo conductual.</li> <li>Acreditar capacitación en terapia familiar, violencia familiar en niños especialización en salud mental comunitaria (opcional) y otros afines al puesto.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocer los documentos Normativos generales del Programa Presupuestal Control y Prevención en Salud Mental.</li> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Realizar atención especializada ambulatoria para el diagnóstico, tratamiento a niños y adolescentes con morbilidad en trastornos mentales y/o problemas psicosociales.
- Realizar atenciones especializadas ambulatorias a personas con morbilidad en trastornos del comportamiento en niños y adolescentes para la elaboración de plan de atención individualizado (PAI).
- Realizar acompañamientos clínicos psicosociales (4 por mes) de acuerdo al Plan Anual de Acompañamiento Clínico Psicosocial elaborado por el equipo interdisciplinario del Centro de Salud Mental Comunitario
- Realizar visitas Domiciliarias a usuarios y sus familiares.
- Desarrollar reuniones de coordinación con el equipo interdisciplinario
- Desarrollar y actualizar el programa de rehabilitación psicosocial y académica, actualizar el programa de continuidad de cuidados.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud Mental Comunitario de San Ramón. (Dirección: Los Cipreses S/N Ref. Parque Infantil, San Ramón - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 3,614.19 (Tres mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0064-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Psicólogo/a para la Unidad de Adicciones del Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura del Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	• Experiencia General: Mínimo de Tres (03) años en el sector público o privado. (Incluido SERUMS).
<b>COMPETENCIAS</b>	• Habilidades para el manejo de grupos, identificación con la institución. • Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol. • Vocación de servicio. • Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>• Autonomía y pro actividad.</li> <li>• Relación interpersonal.</li> <li>• Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>• Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional Universitario de Psicólogo/a o Licenciado/a en Psicología.</li> <li>• Constancia Vigente de encontrarse colegiado y habilitado.</li> <li>• Contar con resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar Formación Psicoterapeuta y/o especialización en drogodependencia.</li> <li>• Acreditar Cursos y/o diplomados en Emergencias Psiquiátricas En Salud Mental, Riesgos y Problemas De Salud Mental Asociados Al Consumo De Sustancias Psicoactivas u otros similares.</li> <li>• Acreditar Capacitación en riesgos asociados al consumo de drogas, terapia familiar y otros afines al puesto.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocer los documentos Normativos generales del Programa Presupuestal Control y Prevención en Salud Mental.</li> <li>• Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Realizar acompañamientos clínicos psicosociales (4 por mes), de acuerdo al Plan Anual de Acompañamiento Clínico Psicosocial elaborado por el equipo interdisciplinario del Centro de Salud Mental Comunitario (Informe).
- Realizar atenciones especializadas ambulatorias a personas con morbilidad en trastornos mentales por adicciones y elaboración de plan de atención individualizado.
- Realizar atención ambulatoria de seguimiento por psicología a personas con morbilidad en trastornos mentales por adicciones.
- Realizar psicoterapia individual o familiar ambulatoria a personas con morbilidad en trastornos mentales y/o problemas psicosociales según corresponde.
- Realizar asistencia y supervisión técnica mensual a los grupos de ayuda mutua de usuarios con trastornos mentales por adicciones.
- Desarrollar taller de rehabilitación psicosocial y el programa de continuidad de cuidados.
- Realizar visitas domiciliarias a usuarios/familiares.
- Realizar intervención en el diagnóstico participativo y planes locales de salud mental.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud Mental Comunitario de San Ramón. (Dirección: Los Cipreses S/N Ref. Parque Infantil, San Ramón - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 3,614.19 (Tres mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**CODIGO: 0065-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Psicólogo/a para el Programa de acompañamiento en niñas, niños adolescentes en condición de ORFANDAD del Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura del Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Tres (03) años en el sector público o privado. (Incluido SERUMS).</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Habilidades para el manejo de grupos, identificación con la institución.</li> <li>Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol.</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato.</li> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> <li>Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Psicólogo/a o Licenciado/a en Psicología.</li> <li>Constancia Vigente de encontrarse colegiado y habilitado.</li> <li>Contar con resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar Cursos y/o diplomados en Intervención Familiar Sistémica, Pericia Psicológica e Informe Psicológicos en procesos judiciales de violencia familiar y derecho de familia y/o a fines.</li> <li>Acreditar Especialidad y/o formación terapéutica en terapia cognitivo conductual.</li> <li>Acreditar Capacitación en terapia familiar, violencia familiar en niños especialización en salud mental comunitaria (opcional) y otros afines al puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocer los documentos Normativos generales del Programa Presupuestal Control y Prevención en Salud Mental.</li> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Identificación de Niños, niñas y adolescentes en condición de ORFANDAD.
- Visita domiciliaria para la identificación de los problemas de salud mental para los niños, niñas, adolescentes y los cuidadores.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Aplicación de cuestionarios y test psicológicos Niños o adolescentes.
- Ficha de riesgo psicosocial, Graficar Genograma familiar.
- Realizar su seguimiento y tratamiento del menor detectado por ORFANDAD.
- Brindar soporte emocional al menor, cuidadores y familiares directos.
- Elaboración, narración y revisión de la Historia clínica completa, Registro de las atenciones en los formatos HIS, Llenado correcto de las Fichas Únicas de Atención - SIS.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACION:	Centro de Salud Mental Comunitario de San Ramón. (Dirección: Los Cipreses S/N Ref. Parque Infantil, San Ramón - Chanchamayo)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 3,614.19 (Tres mil seiscientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.



**CODIGO: 0066-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Auxiliar Administrativo para el Servicio de Admisión del Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura del Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia General: Mínimo de un (01) año en el sector público o privado.</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>• Autonomía y pro actividad.</li> <li>• Relación interpersonal.</li> <li>• Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>• Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia de Estudios Nivel Secundaria Completa.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar cursos y/o capacitaciones afines a las funciones</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento del sistema SISDORE.</li> <li>• Conocer los documentos Normativos generales del Programa Presupuestal Control y Prevención en Salud Mental.</li> <li>• Conocimiento básico en OFIMATICA.</li> </ul>



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Revisar consultas en el sistema SIS (Seguro Integral de Salud).
- Consulta y llenado de FUAS (Formato Único de Atención).
- Digitación de HIS (Registro diario de atención y otras actividades de salud).
- Apertura de historias clínicas, usuarios nuevos.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud Mental Comunitario de San Ramón. (Dirección: Los Cipreses S/N Ref. Parque Infantil, San Ramón - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 1,414.19 (Mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0067-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Trabajador de Servicios Generales para el Servicio de Limpieza del Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGÁNICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura del Centro de Salud Mental Comunitario I-3 de San Ramón.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	• Experiencia General: Mínimo de un (01) año en el sector público o privado.
<b>COMPETENCIAS</b>	• Capacidad de trabajar en equipo. • Autonomía y pro actividad. • Relación interpersonal. • Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez. • Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.
<b>FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	• Constancia de Estudios Nivel Secundaria Completa.
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	• Acreditar cursos y/o capacitaciones afines a las funciones
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	• No aplica



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Mantener limpios y ordenados los interiores de la institución
- Realizar la limpieza y desinfección de suelos, paredes, techos y mobiliarios.
- Retirar la suciedad y los residuos.
- Recortar objetos olvidados de acuerdo a las políticas del establecimiento.
- Ordenar el equipamiento de las diferentes áreas.
- Al finalizar el turno ordenar los equipos implementos y productos de limpieza utilizados en el almacén.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Centro de Salud Mental Comunitario de San Ramón. (Dirección: Los Cipreses S/N Ref. Parque Infantil, San Ramón - Chanchamayo)
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL:</b>	S/. 1,414.19 (Mil cuatrocientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0068-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Enfermero/a para el Servicio de Enfermería del Centro de Salud I-3 La Merced.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura del Centro de Salud I-3 La Merced.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	• Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado (Incluido SERUMS).
<b>COMPETENCIAS</b>	• Resolución de conflictos. • Manejo del estrés, • Inteligencia Emocional, Clima Laboral, Liderazgo, Planificador. • Negociador/a, Comunicativo/a, Conciliador/a. • Capacidad en distribución de las cargas de trabajo, capacidad de análisis y Toma de decisiones.
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	• Título Profesional Universitario de Enfermero/a o Licenciado/a en Enfermería.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constancia de estar colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>• Contar con Resolución de Término de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acreditar Curso de RCP y Salud Familiar.</li> <li>• Acreditar capacitación y/o actividades de actualización profesional afines a la profesión y/o puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento en Gestión pública, gestión hospitalaria, gestión de calidad, organización por procesos, proyectos de mejora continua, planeamiento estratégico y estadística.</li> <li>• Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>

#### DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

- Planificar, organizar, dirigir, coordinar, supervisar y controlar las actividades asistenciales - administrativas del departamento de enfermería, dando cumplimiento a las prácticas y normas establecidas a fin de lograr las metas por las que es responsable.
- Proponer al jefe del establecimiento las metas y programas de acción del departamento acorde con los lineamientos de política y planes de salud.
- Asegurar la dotación de personal, materiales y equipos necesarios para el funcionamiento del departamento de acuerdo a los planes y programas establecidos.
- Coordinar con las otras disciplinas y/o departamentos la atención integral de salud del paciente.
- Coordinar el cumplimiento del programa general de mantenimiento de los equipos, así como vigilar su existencia física.
- Proporcionar, ejecutar y aprovechar oportunidades educativas para el desarrollo del personal de enfermería.
- Establecer y conservar un sistema eficaz de registros e información
- Establecer normas para medir la calidad y la cantidad de la atención de Enfermería que se ofrece a los pacientes.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

#### CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud I-3 La Merced (Dirección: Jr. Tarma N° 140, Distrito y Provincia de Chanchamayo).
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0069-PCAS01/2024**

#### GENERALIDADES:

#### OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Contratar los servicios de Un (01) Odontólogo para el Servicio de Odontología del Centro de Salud I-3 La Merced.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura del Centro de Salud I-3 La Merced.
---	---



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	ESPECIFICA : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. FTE. FTO. : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado (Incluido SERUMS).</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Resolución de conflictos.</li> <li>Manejo del estrés,</li> <li>Inteligencia Emocional, Clima Laboral, Liderazgo, Planificador.</li> <li>Negociador/a, Comunicativo/a, Conciliador/a.</li> <li>Capacidad en distribución de las cargas de trabajo, capacidad de análisis y Toma de decisiones.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Cirujano Dentista u Odontólogo/a.</li> <li>Constancia de estar colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar Capacitación en atención Estomatológica preventiva y recuperativa.</li> <li>Acreditar Capacitación en manejo de la Normatividad SIS, HIS y FAC.</li> <li>Acreditar capacitación y/o actividades de actualización profesional afines a la profesión y/o puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento en Atención preventiva a la persona, familia y comunidad. Atención a la gestante y adulto mayor en salud bucal. Conocimientos en convenio de gestión y SIS.</li> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>



**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar atención en el campo asistencial de la odontología, mediante la ejecución de procedimientos odontológicos, para la mejora de la salud bucal de la persona, familia y comunidad en el primer nivel de atención.
- Ejecutar actividades odontológicas de urgencias y emergencia y en los casos que requiera con la ayuda diagnóstica correspondiente, dirigidas a la atención de pacientes de acuerdo a las guías de atención establecidas.
- Ejecutar actividades odontológicas de urgencias y emergencia y en los casos que requiera con la ayuda diagnóstica correspondiente, dirigidas a la atención de pacientes de acuerdo a las guías de atención establecidas.
- Examinar e indicar procedimientos odontológicos para diagnosticar y prescribir tratamientos, así mismo para el seguimiento de pacientes.
- Ejecutar orientación y consejería en salud bucal al paciente, de acuerdo a los resultados del diagnóstico.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud I-3 La Merced (Dirección: Jr. Tarma N° 140, Distrito y Provincia de Chanchamayo).
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0070-PCAS01/2024**



**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Obstetra para el Servicio de Obstetricia del Centro de Salud I-3 La Merced.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Jefatura del Centro de Salud I-3 La Merced.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.



**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

EXPERIENCIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado (Incluido SERUMS).</li> </ul>
COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Resolución de conflictos.</li> <li>Manejo del estrés,</li> <li>Inteligencia Emocional, Clima Laboral, Liderazgo, Planificador.</li> <li>Negociador/a, Comunicativo/a, Conciliador/a.</li> <li>Capacidad en distribución de las cargas de trabajo, capacidad de análisis y Toma de decisiones.</li> </ul>
FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Obstetra.</li> <li>Constancia de estar colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión.</li> <li>Contar con Resolución de Termino de SERUMS.</li> </ul>
CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar capacitación y/o actividades de actualización profesional afines a la profesión y/o puesto.</li> </ul>
CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento en el manejo de urgencias y emergencias.</li> <li>Conocimiento sobre control de infecciones en servicios de salud.</li> <li>Conocimiento en el manejo de la Estrategia Sanitaria de ITS-VIH Hepatitis, Materno Neonatal, Salud Sexual y Reproductiva.</li> <li>Conocimiento básico en OFIMATICA.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar atención obstétrica e integral ejecutando acciones durante el embarazo, parto y puerperio con el fin de obtener una madre y neonato saludable, de acuerdo a su programación en consulta externa y emergencia, con calidad y respeto a las normas de ética profesional.
- Examinar y diagnosticar a la paciente en el trabajo de parto en coordinación con el médico.





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”



“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- Cumplir lo dispuesto en los documentos técnicos normativos e instrumentos de gestión de servicio.
- Realizar atención inmediata del recién nacido en el momento del parto, con su respectiva identificación pelmatoscópica y dactilar de la madre.
- Realizar el registro diario de actividades en los formatos o libros establecidos del servicio.
- Realizar consejería integral a la mujer, pareja, familia y comunidad en obstetricia, ginecología y de planificación familiar.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**



<b>LUGAR DE PRESTACION:</b>	Centro de Salud I-3 La Merced (Dirección: Jr. Tarma N° 140, Distrito y Provincia de Chanchamayo).
<b>DURACION DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.
<b>REMUNERACION MENSUAL:</b>	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:</b>	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0071-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Un (01) Nutricionista para el Servicio de Nutrición del Centro de Salud I-3 La Merced.

<b>DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE</b>	Jefatura del Centro de Salud I-3 La Merced.
<b>DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION</b>	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
<b>AFECTACION PRESUPUESTAL</b>	<b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4. <b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	• Experiencia General: Mínimo de Un (01) año en el sector público o privado (Incluido SERUMS).
<b>COMPETENCIAS</b>	• Resolución de conflictos. • Manejo del estrés, • Inteligencia Emocional, Clima Laboral, Liderazgo, Planificador. • Negociador/a, Comunicativo/a, Conciliador/a. • Capacidad en distribución de las cargas de trabajo, capacidad de análisis y Toma de decisiones.
<b>FORMACION ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	• Título Profesional Universitario de Nutricionista o Licenciado/a en Nutrición Humana. • Constancia de estar colegiado y habilitado para el ejercicio de la profesión. • Contar con Resolución de Terminación de SERUMS.
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION.</b>	• Acreditar capacitación y/o actividades de actualización profesional afines a la profesión y/o puesto.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento de los Documentos Técnico: Valoración Nutricional por etapas de vida. R.M. N° 870-2009/MINSA, Consejería Nutricional en el Marco de la atención de Salud Materno Infantil R.M. N° 208-2011/MINSA, Lineamientos de Gestión de la Estrategia Sanitaria Nacional de Alimentación y Nutrición Saludable. Guías Prácticas de acuerdo a su competencia.</li> <li>• Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>
--	---

**DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Brindar atención integral de nutrición por ciclos de vida a la persona, familia y comunidad en el ámbito de la Micro red de Salud, para mejorar la calidad de vida.
- Ejecutar acciones de promoción, capacitación y orientación en educación alimentaria y nutricional en el ámbito de la Micro red por ciclos de vida a la persona familia y comunidad, para mejorar el estado nutricional de la población.
- Garantizar y monitorear el suplemento con micronutrientes a niños menores de 5 años y gestantes.
- Formular y evaluar el diagnóstico de la situación nutricional por ciclos de vida a la persona, familia y comunidad en el ámbito de la Micro red de Salud, para determinar el estado nutricional y mejorar la calidad de vida.
- Propiciar la coordinación con las instituciones, organizaciones no gubernamentales, organizaciones de base del ámbito local que contribuyan a solucionar problemas alimentario nutricional.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

LUGAR DE PRESTACIÓN:	Centro de Salud I-3 La Merced (Dirección: Jr. Tarma N° 140, Distrito y Provincia de Chanchamayo).
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (03) meses.
REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 2,514.19 (Dos mil quinientos catorce con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

**CODIGO: 0072-PCAS01/2024**

**GENERALIDADES:**

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contratar los servicios de Dos (02) Técnico/as en Enfermería para el establecimiento Hogares Protegidos “Luz de Chanchamayo” de la Red Integrada de Salud Chanchamayo.

DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE	Hogares Protegidos “Luz de Chanchamayo”.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION	Unidad Ejecutora N° 405 - Red Integrada de Salud Chanchamayo.
AFECTACION PRESUPUESTAL	<p><b>ESPECIFICA</b> : 2.3.2.8.1.1., 2.3.2.8.1.2., 2.3.2.8.1.4 y 2.3.2.6.3.4.</p> <p><b>FTE. FTO.</b> : RECURSOS ORDINARIOS - R.O.</p>



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

**PERFIL Y/O REQUISITOS MINIMOS:**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia General: Mínimo de Dos (02) años en el sector público o privado.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Poseer iniciativa, toma de decisiones, tolerancia y autocontrol.</li> <li>Vocación de servicio.</li> <li>Capacidad analítica y organizativa, comunicación y buen trato.</li> <li>Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>Autonomía y pro actividad.</li> <li>Relación interpersonal.</li> <li>Ética y Valores: Compromiso, solidaridad, iniciativa y honradez.</li> <li>Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales.</li> </ul>
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA, GRADO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Técnico/a en Enfermería</li> </ul>
<b>CURSOS, DIPLOMADOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acreditar curso o capacitación en Salud Mental o afines.</li> <li>Capacitaciones a fines de la profesión y al cargo.</li> </ul>
<b>CONOCIMIENTOS PARA EL PUESTO Y/O CARGO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocer los documentos Normativos generales del Programa Presupuestal Control y Prevención en Salud Mental.</li> <li>Conocimiento básico en OFIMÁTICA.</li> </ul>

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

- Identifica las necesidades básicas de cada usuario y elabora de manera conjunta con el coordinador de los Hogares Protegidos el plan individualizado de cuidados.
- Apoya a los usuarios en la preparación de sus alimentos, orientando a mantener el área de preparación de los alimentos ordenada y limpia.
- Brinda servicios de ayuda al usuario en la organización de actividades cotidianas como: cocina, aseo, limpieza u otros.
- Reforzar las habilidades básicas para la vida, manejo del tiempo libre u otros, a los usuarios del Hogar Protegido.
- Acompaña a los usuarios para que participen en programas de rehabilitación psicosocial y laboral, buscando la reinserción socio productiva.
- Realiza las gestiones dentro del sistema de redes de su jurisdicción para el funcionamiento del Hogar Protegido, bajo la supervisión del coordinador de los Hogares Protegidos.
- Asegura la concurrencia del usuario y coordina con los establecimientos de salud de la jurisdicción para el cuidado de la salud integral de los usuarios, incluido los chequeos preventivos, periódicos y otras evaluaciones de ser necesarias.
- Vela por la seguridad de los usuarios.
- Apoya en el cumplimiento de los tratamientos específicos aplicados diariamente según el plan individualizado de cuidados de cada usuario.
- Promueve vínculos con familiares y/o personas relevantes en el bienestar de los usuarios, facilitando la visita de familiares o instituciones.
- Informa al coordinador de los Hogares Protegidos la evolución por cada usuario, los avances o el deterioro relacionado a la recuperación de la funcionalidad individual, social, desarrollo de intereses y mejora de la calidad de vida.
- Participa de manera mensual en la comisión de salud mental de la jurisdicción para brindar información sobre los ingresos y altas.
- Las demás funciones y responsabilidades que se deriven de las disposiciones legales o que le sean asignadas por la jefatura inmediata o LA ENTIDAD.

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO:**

<b>LUGAR DE PRESTACIÓN:</b>	Establecimiento Hogares Protegidos “Luz de Chanchamayo” (Dirección: Calle Las Fitoneas S/N Ref. Costado del Hotel Fanny Sector Pampa del Carmen, Chanchamayo - Chanchamayo).
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO:</b>	Tres (03) meses.



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

REMUNERACIÓN MENSUAL:	S/. 2,154.19 (Dos mil ciento cincuenta y cuatro con 19/100 soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL PROCESO:	En forma mensual según contrato suscrito.

